

Төрийн албаны зөвлөлийн
2022 оны 06 дугаар сарын 08-ны өдрийн
414 дүгээр тогтоолын 7 дугаар хавсралт



АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

☒ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг
баталсан огноо:

Нэгжийн нэр:

Байгууллагын нэр:

Сангийн яам

Татварын бодлогын газар

Албан тушаалын нэр:

Гааль, татварын бодлогын асуудал
хариуцсан ахлах шинжээч

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Ахлах түшмэл, ТЗ-10

Ажлын цаг:

Ажлын өдрийн 8 цаг

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Монгол Улсын Сангийн яам, Чингэлтэй
дүүрэг, Засгийн газрын II байр Д корпус,
С.Данзаны гудамж Улаанбаатар 15160

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

Онцгой нөхцөл:

Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Гааль, татварын бодлогыг боловсруулах, гааль, татварын хууль тогтоомж, нэмэлт өөрчлөлтийн төсөл бэлтгэх, хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавих, үр дүнг тооцох чиг үүргийг хэрэгжүүлж, гүйцэтгэлийн үр дүнг газрын даргын өмнө хариуцна.

Албан тушаалын зорилт:

1. Гааль, татварын бодлогыг боловсруулж, хууль тогтоомжийн төсөл бэлтгэх, нэмэлт өөрчлөлт оруулах, хэрэгжүүлэх талаар санал, шийдвэрийн төсөл боловсруулж удирдлагад танилцуулж шийдвэрлүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих, сурталчлах
2. Олон улсын худалдаа, тарифын чиглэлийн олон улсын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах, шаардлагатай тохиолдолд тэдгээрийг өөрчлөх төсөл боловсруулах, удирдлагуудад танилцуулах
3. Холбогдох хуульд заасны дагуу тусгай зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагаанд хяналт тавих
4. Хууль тогтоомжоор олгосон бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, Удирдлагаас хууль тогтоомжийн хүрээнд өгсөн бусад үүргийг хэрэгжүүлэх, шаардлагатай мэдээлэл зөвлөгөөгөөр хангах

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах-Т, Хариуцан гүйцэтгэх-Г Хянах-Х Шийдвэрлэх -Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.1.Гааль, татварын хууль тогтоомж түүнтэй холбогдох олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, холбогдох тооцоо судалгааг үндэслэл сайтай боловсруулж, тайлбар танилцуулгын хамт удирдлагад танилцуулах;	Хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтэд хяналт тавих, шаардлагатай шийдвэрийн төсөл боловсруулан, танилцуулсан байх.	Г, Х
	1.2.УИХ, Засгийн газар, Сангийн яамнаас гааль, татварын талаар гаргах шийдвэрийн төслийг үндэслэл сайтай тооцоо судалгааны үндсэн дээр гаргаж, удирдлагад танилцуулан шийдвэрлүүлэх;	Татварын талаар гаргах шийдвэрийн төслийг удирдлагад танилцуулан, шийдвэрлүүлсэн байх.	Г, Х
	1.3.Бусад яам, агентлагаас гааль, тарифтай холбогдох асуудлаар боловсруулсан хууль, тогтоолын төсөлд өгөх саналыг үндэслэл сайтай боловсруулж заасан хугацаанд нь өгөх;	Гааль, тарифын асуудлаар боловсруулсан хууль, тогтоолын төсөлд санал өгсөн байх.	Г, Х
	1.4. Гааль, татварын хууль, тогтоомжийг дагаж батлагдсан холбогдох тогтоол, журам, аргачлал тэдгээрт нэмэлт өөрчлөлт оруулах, шинээр боловсруулах эрх зүйн актыг боловсруулан яамны удирдлагад танилцуулж, УИХ, Засгийн газар, Сайдын тушаалаар батлуулах, тэдгээрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Гааль, тарифын хууль, тогтоомжийг дагаж батлагдсан холбогдох эрх зүйн актыг боловсруулан, батлуулан, хэрэгжилтэд хяналт тавьсан байх.	Г, Х
	1.5.Гааль, татварын бодлого, хууль тогтоомжийн талаар татвар төлөгчдөд хийх сургалт семинар хэлэлцүүлэгт оролцох.	Сургалт, семинар хэлэлцүүлэгт оролцсон байх.	Г, Х



2 дугаар зорилтын хүрээнд	2.1.Олон улсын татвар, үнэ шилжилттэй холбоотой хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажилласан байх	Г, Х
	2.2.Хөрөнгө оруулалтын гэрээ, Тогтворжуулах гэрчилгээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, боловсронгуй болгох чиглэлээр санал боловсруулах;	Хэрэгжилтэд хяналт тавьсан байх	Г, Х
	2.3.Монгол Улсын бусад улсуудтай байгуулсан Давхар татварын хэлэлцээрүүдийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, боловсронгуй болгох, шинээр байгуулах талаар шаардлагатай арга хэмжээг тухай бүр авч хэрэгжүүлэх;	Давхар татварын хэлэлцээрүүдийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж, шаардлагатай арга хэмжээг авсан байх	Г, Х
	2.4.Олон улсын худалдаа, тарифын чиглэлээрх олон улсын гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах, шаардлагатай тохиолдолд тэдгээрийг өөрчлөх төсөл боловсруулах, удирдлагуудад танилцуулах;	Гэрээний хэрэгжилтэд хяналт тавих, шаардлагатай тохиолдолд судалгаанд үндэслэн шинэчлэх	Г, Х
	2.5.Гааль, татварын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, Гаалийн ерөнхий газар, Татварын ерөнхий газартай хамтарч ажиллах уялдааг хангах, удирдлага арга зүйн зөвлөгөө дэмжлэг үзүүлэх;	Яам, Гаалийн ерөнхий газар, Татварын ерөнхий газрын үйл ажиллагааны уялдааг хангасан байх	Г, Х
3 дугаар зорилтын хүрээнд	3.1.Гаалийн зуучлагчийн болон Татварын мэргэшсэн зөвлөхийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрлийг шаардлага хангасан хуулийн этгээдэд олгох, түдгэлзүүлэх, цуцлах, сунгах асуудлыг судалж шийдвэрлүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	Тусгай зөвшөөрлийг шаардлага хангасан хуулийн этгээдэд олгох, цуцлах, сунгах асуудалд хяналт тавих.	Г, Х
4 дүгээр зорилтын хүрээнд	4.1.Газрын даргыг цаг үеэ олсон шаардлагатай мэдээллээр хангаж, мэргэжил, арга зүй, техник зохион байгуулалтын туслалцаа үзүүлэх;	Удирдлагыг шаардлагатай мэдээллээр хангаж, мэргэжил, арга зүй, техник зохион байгуулалтын туслалцаа үзүүлсэн байх.	Г, Х
	4.2.Цаг үеийн шаардлагаар хийгдэх тооцоо судалгааг чанартай гаргаж удирдлагад танилцуулах;	Тооцоо судалгааг хугацаанд нь чанартай гаргаж, удирдлагад танилцуулсан байх.	Г, Х
	4.3.Судалгаа шинжилгээнүүд боловсруулахдаа гадаад улс орнуудын туршлагыг судлах, нөлөөллийн үр дүнг тооцох;	Судалгаанууд болон гадаад улс орнуудын туршлагыг судалсан байх.	Г, Х
	4.4.Хариуцсан ажилтай холбогдон иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл гомдол, албан	Хариуцсан ажилтай холбоотой албан бичигт зохих журмын дагуу хариу өгсөн байх.	Г, Х



	бичиг, хууль тогтоолын төсөлд зохих журмын дагуу хариу өгч байх.		
III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА			
Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй		
Мэргэжил	- Санхүү /041201/; - Эдийн засаг /0311/; - Гадаад худалдаа, гаалийн удирдлага /041602/ - Нягтлан бодох бүртгэл, татвар /0411/.		
Мэргэшил	Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж төгссөн байх.		
Туршлага	Төрийн албанд 8-аас доошгүй жил, үүнээс дэс түшмэлийн албан тушаалд 4-өөс доошгүй жил ажилласан байх.		
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	- аливаа асуудлын талаар бүрэн ойлголт авахын тулд шаардлагатай мэдээллийг цуглуулах, үнэлэх, тайлбарлах; - судалгааны үр дүн, мэдээ мэдээлэлд тулгуурлан шууд ба шууд бус үр дагаврыг харьцуулан үнэлж, санал, дүгнэлт, зөвлөмж боловсруулах; - мэдээлэлд тулгуурлан чиг үүргийн болон системийн шинжилгээ хийх, харьцуулсан судалгаа хийх; - хоорондоо шууд хамааралгүй нөхцөл байдлын байж болох уялдаа холбоог тодорхойлдог байх. - болзошгүй үр дагаврыг урьдчилан таамаглаж, үйл ажиллагааны боломжит хувилбарыг төлөвлөх;	
	Асуудал шийдвэрлэх	- төрийн албан хаагчийн ёс зүйн дүрэм, хэм, хэмжээг сахих; - ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид, шударга байх; - өөрийн үйл ажиллагааны үр дүнд хяналт тавьж чаддаг байх; - үйл ажиллагааны үр дүн, үр нөлөөг урьдчилан харах чадвартай байх; - боловсруулсан шийдвэрийн төсөлд хамт олны саналыг тусгадаг байх; - байгууллагын үйл ажиллагаанд шинэлэг санаа, дэвшилтэт арга барил, үйлчилгээг нэвтрүүлэх, чиглүүлэх;	
	Багаар ажиллах	- зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч чанар, бусдыг дэмжих, чиглүүлэх зэргээр үлгэрлэх; - багийн хамт олны дунд хүлээсэн үүргээ гүйцэтгэх; - багийн зорилго, үйл ажиллагааг ойлгож, манлайлж ажиллах; - үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах, хамт олонч сэтгэлгээтэй байх; - багаар ажиллах, багийн амжилтыг үнэлэх, дэмжих, бусдад таниулах, нээлттэй харилцааг бий болгох; - хувийн зохион байгуулалт, сайтай ажлын цаг ашиглалтын хувьд нэгжийн хамт олныг үлгэрлэх; - өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж, бие биеэ дэмждэг байх; - байгууллагын дотоод дүрэм журмыг мөрддөг байх.	
	Бусад	- кирилл болон үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх чадвартай байх; - нэгжийн дотоод хяналтыг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд оролцох, үр дүнг тайлагнах; - ажлын цаг ашиглалтын хувьд хамт олныг үлгэрлэх; - англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийг ашиглах чадвартай байх; - компьютерын хэрэглээний программ, интернэт, и-мэйл зэрэг мэдээлэл харилцааны технологийг бүрэн ашиглах чадвартай байх.	



IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТАлбан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Татварын бодлогын газрын дарга

Албан тушаалд шууд харьяаланудирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:

- Шинжээч-1
- Ахлах мэргэжилтэн – 1
- Мэргэжилтэн – 4

Нийт - 6

Бусад харилцах субъект

1. Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар
2. Эрхэлсэн чиглэлээрх яамд
3. Татварын ерөнхий газар
4. Гаалийн ерөнхий газар
5. Аймаг орон нутгийн гааль, татвар, санхүүгийн алба
6. Төрийн захиргааны ба төрийн болон орон нутгийн өмчит байгууллагууд
7. Аж ахуйн нэгж, байгууллагууд
8. Төрийн бус байгууллага
9. Гадаад орон, олон улсын байгууллага
10. Иргэн, хуулийн этгээд, мэргэжлийн байгууллага
- 11.

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:

Албан тушаал:

Сангийн яамны Татварын бодлогын газрын ДАРГА Б.ТЭЛМҮҮН

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо: 22 06 08

2022 оны ... дугаар сарын ...-ны өдөр

Дугаар: 414

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:Байгууллагын нэр:

САНГИЙН ЯАМ

Шийдвэрийн огноо: 2022. 07. 29

Дугаар: 5/85

(тамга/тэмдэг)

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА

Ж.ГАНБАТ

2022 оны 07 дугаар сарын 29-ны өдөр

