



МОНГОЛ УЛСЫН
САНГИЙН САЙДЫН ТУШААЛ

2012 оны 11 сарын 19 өдөр

Дугаар 244

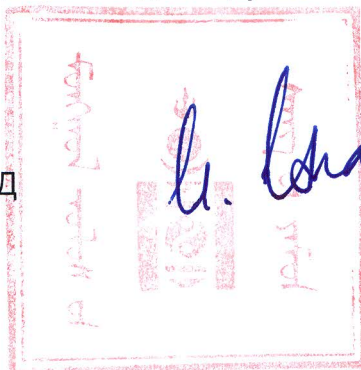
Улаанбаатар хот

Орон нутгийн төсвийн төсөл боловсруулах
журам батлах тухай

Төсвийн тухай хуулийн 11 дүгээр зүйлийн 11.1.2, 11.1.17 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. “Орон нутгийн төсвийн төсөл боловсруулах журам”-ыг 1 дүгээр хавсралтаар, аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн төсвийн төслийг батлах маягтыг 2 дугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.
2. Батлагдсан журмын дагуу төсвийн төслөө боловсруулахыг аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн төсвийн ерөнхийлөн захирагч, орон нутгийн төсөвт байгууллагын төсвийн шууд захирагч, Засгийн газрын зарим чиг үүргийг орон нутагт төлөөлөн хэрэгжүүлдэг улсын төсөвт байгууллагын төсвийн шууд захирагч нарт тус тус үүрэг болгосугай.
3. Орон нутгийн тухайн шатны төсвийн төслийг энэ тушаалын 2 дугаар хавсралтад заасан загвар маягтын дагуу батлуулахыг аймаг, нийслэл, сум, дүүргийн Засаг дарга нарт тус тус даалгасугай.
4. Энэ тушаалын биелэлтэд хяналт тавьж, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллахыг Төсвийн бодлогын газар /Ж.Ганбат/-т даалгасугай.
5. Энэ тушаал батлагдсантай холбогдуулан Сангийн сайдын 2005 оны 240 дүгээр тушаалыг хүчингүй болсонд тооцсугай.

САЙД



Ч.УЛААН

Сангийн сайдын 2012 оны 11 дүгээр
сарын 19 өдрийн 244 дүгээр тушаалын
1 дүгээр хавсралт

ОРОН НУТГИЙН ТӨСВИЙН ТӨСӨЛ БОЛОВСРУУЛАХ ЖУРАМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Аймаг, нийслэл, сум дүүргийн Засаг дарга тухайн шатны жилийн төсвийн төслийг боловсруулж иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлэх, орон нутгийн төсөвт байгууллага болон орон нутагт үйл ажиллагаа явуулдаг тусгай зориулалтын шилжүүлгийн гэрээгээр санхүүжих улсын төсвийн байгууллагын төсвийн захирагч жилийн төсвийн төсөл боловсруулж дээд шатны төсвийн захирагчид хүргүүлэх, батлагдсан төсвийг дээд шатны байгууллагад хүргүүлэх, олон нийтэд мэдээлэхэд энэхүү журмыг баримтална.

1.2. Эрх бүхий албан тушаалтан орон нутгийн жилийн төсвийн төсөл боловсруулахад Төсвийн тухай хууль болон түүнтэй нийцүүлэн гаргасан бусад эрх зүйн актыг үндэслэнэ.

Хоёр. Орон нутгийн төсвийн төсөл боловсруулахад баримтлах зарчим

2.1. Орон нутгийн төсвийн төсөл боловсруулахад Төсвийн тухай хуулийн 5 дугаар зүйлд заасан зарчим болон дараахь зарчмуудыг удирдлага болгоно:

- 2.1.1. Орон нутгийн төсвийг алдагдалгүй төлөвлөх;
- 2.1.2. Цахим сүлжээ ашиглан төсвийн мэдээлэл боловсруулах;
- 2.1.3. Суурь төсвийн саналд үндэслэн төсвийн төсөл боловсруулах;
- 2.1.4. Төсвийн төсөл боловсруулахад төсвийн удирдамжийг баримтлах.

Гурав. Төсвийн удирдамж

3.1. Төсвийн тухай хуулийн 27.5-д заасны дагуу санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага аймаг, нийслэлийн Засаг даргад жил бүрийн 7 дугаар сарын 05-ны өдрийн дотор төсвийн удирдамжийг хүргүүлнэ.

3.2. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга холбогдох төсвийн захирагчид энэ журмын 3.1-д заасан төсвийн удирдамжийг хүлээн авсанаас хойш ажлын 3 өдрийн дотор хүргүүлнэ.

3.3. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага, аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нь төсвийн удирдамжид Төсвийн тухай хуулийн 27.4-т зааснаас гадна дараахь зүйлийг тусгаж болно:

3.3.1. Засгийн газрын ирэх төсвийн жилд орон нутгийн хөгжлийг дэмжихэд баримтлах бодлого, чиглэл;

3.3.2. төсөв хоорондын шилжүүлгийн төсөөлөл;

3.3.3. тухайн жилд гарсан бодлогын өөрчлөлтүүд;

3.3.4. төсвийн мэдээллийн системд өгөгдөл оруулах аргачлал;

3.3.5. бусад зүйлс.

3.4. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга энэ журмын 3.1-д заасан төсвийн удирдамжаас гадна өөрийн мөрийн хөтөлбөр, төлөвлөлтийн бусад шаардлага, төсвийн төслийн санал хүргүүлэх хугацаатай холбоотой бусад заавар, чиглэлийг холбогдох төсвийн захирагчид хүргүүлж болно.

Дөрөв. Орон нутгийн суурь төсвийн санал боловсруулах

4.1. Орон нутгийн суурь төсвийн санал нь орлого, зарлага гэсэн 2 хэсгээс бүрдэнэ.

4.2. Суурь төсвийн саналыг дунд хугацаагаар тооцож, дараахь байдлаар боловсруулна:

4.2.1. орон нутгийн төсвийн нийт орлогыг орон нутгийн төсвийн суурь орлого болон хуулиар эрх олгосны дагуу тухайн орон нутагт татварын хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх замаар бий болгосон орлогын нийлбэрээр;

4.2.2. орон нутгийн төсвийн суурь орлогыг тухайн шатны төсөвт орох Улсын Их Хурлаас тогтоосон татварын доод хувь, хэмжээгээр тооцсон татварын болон татварын бус орлогын нийлбэрээр;

4.2.3. орон нутгийн суурь төсвийн зарлагыг орон нутгийн суурь төсвийн зарлага тооцох аргачлалын дагуу.

4.3. Орон нутгийн суурь төсвийн саналыг дараахь цаглабарын дагуу боловсруулж, дээд шатны төсвийн захирагчид хүргүүлнэ:

4.3.1. орон нутгийн төсөвт байгууллага болон орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж байгаа тусгай зориулалтын шилжүүлгийн гэрээний үндсэн дээр санхүүжих улсын төсөвт байгууллагын төсвийн захирагч сум, дүүргийн Засаг даргад суурь төсвийн саналыг жил бүрийн 7 дугаар сарын 15-ны дотор хүргүүлнэ;

4.3.2. сум, дүүргийн Засаг дарга орон нутгийн төсөвт байгууллага болон тусгай зориулалтын гэрээний үндсэн дээр санхүүжих улсын төсвийн байгууллагын суурь төсвийн саналыг нэгтгэн аймаг, нийслэлийн Засаг даргад жил бүрийн 7 дугаар сарын 25-ны дотор хүргүүлнэ;

4.3.3. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга холбогдох тусгай зориулалтын гэрээний үндсэн дээр санхүүжих улсын төсвийн байгууллагын суурь төсвийн саналыг холбогдох төсвийн ерөнхийлөн захирагчид жил бүрийн 8 дугаар сарын 01-ны өдрийн дотор, орон нутгийн төсөвт байгууллагын суурь төсвийн саналыг санхүү төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад, үүнээс удирдлагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой хөрөнгийн суурь зардлын саналыг хөгжлийн бодлого төлөвлөлтийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад жил бүрийн 8 дугаар сарын 15-ны дотор тус тус хүргүүлнэ;

4.3.4. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга орон нутгийн хөгжлийг дэмжих зорилгоор дотоод, гадаадын хандив, тусламж авахаар бол холбогдох гэрээ, хэрэгжүүлэх хөтөлбөрийг төсвийн захирагч бүрээр боловсруулж, төсвийн төслийн хамт санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ.

4.4. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага орон нутгийн суурь төсвийн дэлгэрэнгүй мэдээллийг аймаг, нийслэлийн Засаг даргад жил бүрийн 10 дугаар сарын 05-ны дотор хүргүүлнэ.

Тав. Төсөв хоорондын шилжүүлгийн хэмжээг хүргүүлэх

5.1. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага Улсын Их Хурлаар Монгол Улсын төсвийн төслийг хэлэлцэн баталснаас хойш 14 өдрийн дотор аймаг, нийслэлийн Засаг даргад дараахь мэдээллийг хүргүүлнэ:

5.1.1. орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн сангаас аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн санд олгох орлогын шилжүүлгийн хэмжээ;

5.1.2. аймаг, нийслэлийн төсвөөс орон нутгийн хөгжлийн санд төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээ;

5.1.3. улсын төсвөөс орон нутгийн төсөвт олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээ;

5.1.4. улсын төсвөөс орон нутгийн төсөвт олгох санхүүгийн дэмжлэгийн хэмжээ.

5.2. Тухайн жилийн Монгол Улсын төсвийн тухай хууль батлагдсанаас хойш холбогдох хуулийн дагуу Монгол Улсын Ерөнхийлөгч уг хуульд хориг тавих хугацаанд энэ журмын 5.1-д заасны дагуу хүргүүлсэн мэдээлэлд өөрчлөлт орохоор бол санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага өөрчлөлтийг тусган аймаг, нийслэлийн Засаг даргад нэн даруй хүргүүлнэ.

Зургаа. Тусгай сангуудыг төлөвлөх

6.1. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн сан болон орон нутгийн хөгжлийн сангаас олгох шилжүүлэг тооцох аргачлалыг ашиглан тухайн шатны орон нутгийн хөгжлийн сангийн эх үүсвэрийг дараахь байдлаар тооцож төлөвлөнө:

6.1.1. орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн сангаас олгох орлогын шилжүүлэг;

6.1.2. аймаг, нийслэлийн үндсэн тэнцлийн ашгийн суурь зарлагатай тэнцэх хэсэг;

6.1.3. татварын хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх замаар бий болгох эх үүсвэр;

6.1.4. зарлагыг хэмнэх замаар бий болгох эх үүсвэр;

6.1.5. тухайн орон нутгийн хөгжлийг дэмжих зорилгоор авах дотоод гадаадын хандив, тусламж.

6.2. Сум, дүүргийн Засаг дарга орон нутгийн хөгжлийн сангийн эх үүсвэрийг дараахь байдлаар тооцож төлөвлөнө:

- 6.2.1. аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангаас олгох шилжүүлэг;
- 6.2.2. сум, дүүргийн үндсэн тэнцлийн ашгийн суурь зарлагатай тэнцэх хэсэг;
- 6.2.3. татварын хувь хэмжээг нэмэгдүүлэх замаар бий болгох эх үүсвэр;
- 6.2.4. зарлагыг хэмнэх замаар бий болгох эх үүсвэр;

6.2.5. тухайн орон нутгийн хөгжлийг дэмжих зорилгоор авах дотоод гадаадын хандив, тусламж.

6.3. Орон нутгийн хөгжлийн сангаар хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, төсөл хөтөлбөр арга хэмжээг төлөвлөхөд дараахь зүйлсийг баримтална:

6.3.1. Төсвийн тухай хуулийн 60.3-т заасан зүйлийг баримтлах;

6.3.2. орон нутгийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх чиг үүрэгт зарцуулахаар төлөвлөхгүй байх;

6.3.3. хөрөнгө, оруулалтын төсөл хөтөлбөр арга хэмжээ нь хуульд заасны дагуу техник, эдийн засгийн үндэслэл хийгдсэн, зураг төсөв нь батлагдсан, байгаль орчинд нөлөөлөх байдлын үнэлгээ хийгдсэн, бусад зөвшөөрөлтэй байх;

6.3.4. орон нутгийн дунд хугацааны төлөвлөлттэй уялдсан байх;

6.3.5. иргэдийн оролцоог хангасан байх;

6.3.6. зарлагыг санхүүжүүлэх эх үүсвэрийг өөр эх үүсвэртэй давхардуулахгүй байх;

6.3.7. төслөөр шинээр бий болсон эсхүл сайжруулсан өмчийн удирдлагыг хэрэгжүүлэхтэй холбогдолтой урсгал зардлын тооцоо, төсөвт нөлөөлөх байдлын үнэлгээ хийж, хэрхэн шийдвэрлэх тухай санал тусгасан байх.

6.4. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга Авто замын тухай хуулийн 20 дугаар зүйлд заасны дагуу авто замын сангийн хөрөнгийн эх үүсвэрийг тооцож төлөвлөнө.

6.5. Тухайн жилд нийгмийн халамжийн сангаас зарцуулагдах хөрөнгийн хэмжээг орон нутгийн төсвийн суурь зарлага тооцох аргачлалын дагуу дараахь үзүүлэлтийг харгалзан тооцож, төлөвлөнө:

6.5.1. нийгмийн халамж, асрамжийн үйлчилгээнд зарцуулах хөрөнгийн хэмжээг орон нутгийн төсвийн суурь зарлага тооцох аргачлалын хавсралтаар баталсан жишиг үйлчилгээний жагсаалтыг үндэслэн;

6.5.2. холбогдох хууль болон эрх бүхий байгууллагаас хамгийн сүүлд тогтоосон тэтгэвэр тэтгэмж, хөнгөлөлт, үйлчилгээний нэр төрөл, хэмжээг баримтлан;

6.5.3. тухайн аймаг, нийслэлд энэ журмын 6.5.2-д заасан үйлчилгээг хүртэх хүний тоо.

**Долоо. Орон нутгийн жилийн
төсвийн төсөл боловсруулж, иргэдийн
Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлэх**

7.1. Орон нутгийн жилийн төсвийн төсөл нь дараахь шаардлагыг хангасан байна:

7.1.1. үндсэн чиг үүрэгт хамаарах хөтөлбөр, арга хэмжээг санхүүжүүлэх;

7.1.2. төсвийн тэнцэл алдагдалгүй байх;

7.1.3. хөтөлбөрийн зорилго, зорилт, хүрэх үр дүнгийн үзүүлэлтийг тодорхойлсон байх;

7.1.4. эрхлэх асуудлын хүрээнд хөрөнгө оруулалтын арга хэмжээ, түүнд шаардагдах хөрөнгийн хэмжээг холбогдох хөтөлбөрт тусгасан байх;

7.1.5. худалдан авах бараа, ажил үйлчилгээний төлөвлөгөөний төслийг хавсаргасан байх.

7.2. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн жилийн төсвийн төслийг энэ журмын 5.1-д заасан мэдээлэлд үндэслэн Төсвийн тухай хуулийн 33.2-т заасны дагуу боловсруулж, мөн хуулийн 67.2-т заасан танилцуулгын хамт тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлнэ.

7.3. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн шатны төсвийн төслийг аймаг, нийслэлийн аудитор иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд жил бүрийн 11 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.

7.4. Аймаг, нийслэлийн аудитор жилийн төсвийн төслийн талаарх дүгнэлтийг иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд жил бүрийн 11 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.

7.5. Аймаг, нийслэлийн жилийн төсвийн төсөлд Төсвийн тухай хуулийн 33.2-т заасныг дор дурдсан байдлаар тусгана:

7.5.1. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга өөрийн төсөвтөө тухайн жилд төвлөрүүлэх орлого, харьяалах төсвийн байгууллагын тухайн жилд олох орлогын хэмжээг дараахь байдлаар тооцох:

7.5.1.а/ аймаг, нийслэлийн төсвийн нийт орлогын дүнг Төсвийн тухай хуулийн 23 дугаар зүйлд заасан орлогын нэр, төрлөөр;

7.5.1.б/ төсвийн ерөнхийлөн захирагч, түүний харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлогын хэмжээ, харьяалах төсөвт байгууллагын төсөвт төвлөрүүлэх орлогын хэмжээгээр.

7.5.2. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга урсгал зарлага, хөрөнгийн зарлага, эргэж төлөгдөх цэвэр зээлийн дээд хэмжээг төсвийн захирагч бүрээр;

7.5.3. бусад шатны төсөвт олгох орлогын шилжүүлэг, санхүүгийн дэмжлэгийн хэмжээг дараахь байдлаар тооцох:

7.5.3.а/ аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангаас олгох орлогын шилжүүлгийн хэмжээг сум, дүүрэг тус бүрээр;

7.5.3.б/ аймаг, нийслэлийн төсвөөс сум, дүүргийн төсөвт олгох санхүүгийн дэмжлэгийн хэмжээг сум, дүүрэг тус бүрээр;

7.5.3.в/ аймаг, нийслэлийн төсөвт сум, дүүргийн төсвөөс татан төвлөрүүлэх орлогын хэмжээг сум, дүүрэг тус бүрээр;

7.5.3.г/ аймаг, нийслэлийн төсвөөс сум, дүүргийн төсөвт олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээг зориулалтын чиг үүрэг, сум, дүүрэг тус бүрээр;

7.5.3.д/ аймаг, нийслэлийн төсвөөс орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн санд хөрөнгө төвлөрүүлэхээр бол орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн санд татан төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээгээр.

7.5.4. урд оны үлдэгдлээс санхүүжүүлэх зардлыг зарлагын томсгосон ангиллаар тооцох;

7.5.5. төсвийн алдагдлыг санхүүжүүлэх эх үүсвэрийн хэмжээг дараахь нөхцөл үүсэх нь тодорхой болсон тохиолдолд тооцох:

7.5.5.а/ нийслэлийн Засаг дарга Төсвийн тухай хуулийн 58.1-д заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах хөрөнгө оруулалтын төслийг дөрөв хүртэлх жилийн хугацаатайгаар өр үүсгэн санхүүжүүлэх бол хөрөнгө оруулалтын төслийг зарлагын эдийн засгийн ангилалд хөрөнгийн зардал байдлаар тусгаж, тухайн жилд төлөх хүүгийн зардлыг урсгал зардалд тусгаж, алдагдлыг санхүүжүүлэх эх үүсвэрийн хэмжээг, тухайн төсвийн жилд шинээр үүсгэх өрийн хэмжээтэй тэнцүү буюу багаар, түүнчлэн нэг жилд ногдох үндсэн төлбөрийн хэмжээгээр.

7.5.6. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга хөтөлбөр, хүрэх үр дүнгийн талаарх чанарын болон тоо хэмжээний үзүүлэлтийг төсвийн захирагч бүрээр гаргаж төсвийн төслийн хавсралт байдлаар боловсруулж, дараахь зүйлийг тусгана:

7.5.6.а/ төсвийн захирагчийн нэр;

7.5.6.б/ хөтөлбөрийн нэр;

7.5.6.в/ тухайн жилд хүрэх чанарын үзүүлэлт;

7.5.6.г/ тухайн жилд хүрэх тоо хэмжээний үзүүлэлт;

7.5.6.д/ зарцуулах төсөв.

7.5.7. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний жагсаалтад дараахь зүйлсийг тусгана:

7.5.7.а/ төсвийн захирагчийн нэр;

7.5.7.б/ хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний нэр;

7.5.7.в/ байршил;

7.5.7.г/ хүчин чадал;

7.5.7.д/ хэрэгжүүлэх хугацаа;

7.5.7.е/ төсөвт өртөг;

7.5.7.ё/ санхүүжүүлэх эх үүсвэр;

7.5.7.ж/ тухайн төсвийн жилийн санхүүжилтийн дүн.

7.6. Сум, дүүргийн жилийн төсвийн төсөлд Төсвийн тухай хуулийн 33.2-т заасныг дор дурдсан байдлаар тусгана:

7.6.1. сум, дүүргийн Засаг дарга өөрийн төсөвтөө тухайн жилд төвлөрүүлэх орлого, харьяалах төсвийн байгууллагын тухайн жилд олох орлогын хэмжээг дараахь байдлаар тооцох:

7.6.1.а/ сум, дүүргийн төсвийн нийт орлогын дүнг Төсвийн тухай хуулийн 23 дугаар зүйлд заасан орлогын нэр, төрлөөр;

7.6.1.б/ төсвийн ерөнхийлөн захирагч, түүний харьяалах төсөвт багууллагын өөрийн орлогын хэмжээ, харьяалах төсөвт байгууллагын төсөвт төвлөрүүлэх орлогын хэмжээгээр.

7.6.2. сум, дүүргийн Засаг дарга урсгал зарлага, хөрөнгийн зарлагын дээд хэмжээг төсвийн захирагч бүрээр.

7.6.3. сум, дүүргийн төсвөөс аймаг, нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх орлогын хэмжээ, орон нутагт Засгийн газрын зарим чиг үүргийг хэрэгжүүлж буй улсын төсөвт байгууллагад олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээг дараахь байдлаар тооцох:

7.6.3.а/ сум, дүүргийн төсвөөс олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээг хөтөлбөрөөр, төсвийн захирагч бүрээр;

7.6.3.б/ сум, дүүргийн төсвөөс аймаг, нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх орлогын хэмжээгээр.

7.6.4. урьд оны үлдэгдлээс санхүүжүүлэх зардлыг зарлагын томсгосон ангиллаар;

7.6.5. сум, дүүргийн Засаг дарга хөтөлбөр, хүрэх үр дүнгийн талаарх чанарын болон тоо хэмжээний үзүүлэлтийг төсвийн төслийн хавсралт байдлаар боловсруулан, дараахь зүйлийг тусгана:

7.6.5.а/ төсвийн захирагчийн нэр;

7.6.5.б/ хөтөлбөрийн нэр;

7.6.5.в/ тухайн жилд хүрэх чанарын үзүүлэлт;

7.6.5.г/ тухайн жилд хүрэх тоо хэмжээний үзүүлэлт;

7.6.5.д/ зарцуулах төсөв.

7.6.6. сум, дүүргийн Засаг дарга хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний жагсаалтыг төсвийн төслийн хавсралт байдлаар боловсруулан, дараахь зүйлийг тусгана:

7.6.6.а/ төсвийн захирагчийн нэр;

7.6.6.б/ хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний нэр;

7.6.6.в/ байршил;

7.6.6.г/ хүчин чадал;

7.6.6.д/ хэрэгжүүлэх хугацаа;

7.6.6.е/ төсөвт өртөг;

7.6.6.ё/ санхүүжүүлэх эх үүсвэр;

7.6.6.ж/ тухайн төсвийн жилийн санхүүжилтийн дүн.

Найм. Батлагдсан төсвийг нэгтгэн хүргүүлэх

8.1. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн шатны орон нутгийн төсвийн нэгтгэлийг дараахь байдлаар боловсруулна:

8.1.1. төсвийн орлогын нэгтгэлийг орлогын дэлгэрэнгүй эдийн засгийн ангиллаар;

8.1.2. төсвийн зарлагын нэгтгэлийг төсвийн захирагч бүрээр, зарлагын дэлгэрэнгүй эдийн засгийн ангиллаар;

8.1.3. санхүүжүүлэх эх үүсвэрийг төсвийн захирагч бүрээр, дэлгэрэнгүй эдийн засгийн ангиллаар.

8.2. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн жилийн аймаг, нийслэлийн төсвийг батлагдсан өдрөөс хойш ажлын 3 өдөрт сум, дүүргийн Засаг даргад хүргүүлнэ.

8.3. Сум, дүүргийн Засаг дарга тухайн жилийн сум, дүүргийн төсвийг батлагдсан өдрөөс хойш ажлын 3 өдөрт аймаг, нийслэлийн Засаг даргад нэгтгүүлэхээр хүргүүлнэ.

8.4. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга сум, дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас баталж ирүүлсэн жилийн төсвийг энэ журмын 8.1-д заасны дагуу нэгтгэн боловсруулж санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад жил бүрийн 12 дугаар сарын 31-ны дотор хүргүүлнэ.

**Ес. Аймаг, нийслэлийн жилийн төсвийн сар,
улирлын хуваарь боловсруулах, батлах, хүргүүлэх**

9.1. Төсвийн захирагч төсвийн сар, улирлын хуваарийг боловсруулан баталхад дараахь зүйлийг харгалзана:

9.1.1. урсгал зарлага, хөрөнгийн зарлага санхүүжилтийн болон орлого төвлөрөлтийн сар, улирлын онцлог;

9.1.2. доод шатны төсвийн захирагчаас зарлагыг санхүүжилтийн эх үүсвэртэй нь уялдуулан ирүүлсэн санал;

9.1.3. дээд шатны төсвөөс олгох шилжүүлгийн сар, улирлын хуваарь;

9.1.4. сар бүрийн сүүлийн 5 өдөрт санхүүжилтийн хуваарьт өөрчлөлт оруулахгүй байх;

9.1.5. улиралд дээд тал нь нэг удаа өөрчлөлт оруулдаг байх.

9.2. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн шатны төсвийн сар, улирлын хуваарийг Төсвийн тухай хуулийн 8.7.1-д заасан хугацаанд энэ журмын 9.1-д заасан зүйлийг харгалзан төсвийн ангилал бүрээр, боловсруулан, баталж, сум, дүүргийн Засаг даргад баталсан өдрөөс хойш ажлын 5 өдрийн дотор төсөв хоорондын шилжүүлгийн хуваарийг хүргүүлнэ.

9.3. Сум, дүүргийн Засаг дарга тухайн шатны батлагдсан төсвийн сар, улирлын хуваарийг энэ журмын 9.2-т заасны дагуу шилжүүлгийн сар, улирлын хуваарийг үндэслэн ажлын 5 өдрийн дотор боловсруулан, батална.

9.4. Сум, дүүргийн жилийн төсвийн сар, улирлын хуваарийг энэ журмын 9.1-д заасан зүйлийг харгалзан төсвийн ангилал бүрээр, боловсруулан аймаг, нийслэлийн Засаг даргад батлагдсан өдрөөс хойш ажлын 3 өдрийн дотор хүргүүлнэ.

9.5. Аймаг нийслэлийн Засаг дарга жилийн төсвийн сар, улирлын хуваарийг нэгтгэн жил бүрийн 1 дүгээр сарын 20-ны дотор санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ.

9.6. Төсвийн зарлага санхүүжилтийн сар, улирлын хуваарийн дээд шатны төсөвт хүргүүлсэн нэгтгэл нь тухайн шатны төсвийн сарын санхүүжилтийн төлөвлөгөөний нэгтгэл болж, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдана.

9.7. Доод шатны төсвийн санхүүжилтийн сар, улирлын хуваарьт өөрчлөлт орсон бол аймаг, нийслэлийн Засаг дарга орон нутгийн төсвийн зарлага санхүүжилтийн хуваарийн батлагдсан төлөвлөгөөний нэгтгэлийг шинэчлэн дээд шатны төсөвт хүргүүлнэ.

Арав. Төсвийн тодотголын төсөл боловсруулах

10.1. Төсвийн тодотголын төслийг Төсвийн тухай хуулийн 34.2-т заасан нөхцөл байдал үүссэн тохиолдолд боловсруулна.

10.2. Дээд шатны төсөвт тодотгол орсны улмаас доод шатны төсвийн захирагч батлагдсан төсөвтөө зайлшгүй тодотгол оруулах шаардлагатай гэж үзвэл дээд шатны төсөвт тодотгол орсноос хойш 45 хоногт багтааж төсвийн тодотголын төслийг боловсруулж тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлнэ.

10.3. Төсвийн тодотголын төслийг зөвхөн нэмэлт, өөрчлөлт оруулж буй зүйлийг энэ журмын 7 дугаар зүйлд заасны дагуу боловсруулж тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлнэ.

10.4. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга орон нутгийн төсвийн тодотголын төслийг тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал хэлэлцэн баталснаас хойш 30 өдрийн дотор сар, улирлын хуваарийг баталж, нэгтгэн, санхүү төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлнэ.

Арван нэг. Мэдээллийн систем ашиглах

11.1. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга жил бүрийн батлагдсан төсвийн нэгтгэл, батлагдсан төсвийн сар, улирлын хуваарь, тухайн жилийн төсвийн төсөл, тухайн жилийн болон өмнөх жилүүдийн төсвийн гүйцэтгэл, төсөвтэй холбогдолтой бусад тоон мэдээлэл, саналыг санхүү төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллагаас өгсөн удирдамжийн дагуу улсын хэмжээнд хэрэглэж буй төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн программ хангамжид цаг, тухай бүрт нь оруулна.

11.2. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга дор дурдсан мэдээллийг төсвийн төлөвлөлтийн программ хангамжид заавал оруулна:

11.2.1. жилийн батлагдсан төсвийн нэгтгэлийг;

11.2.2. батлагдсан төсвийн сар, улирлын хуваарийн нэгтгэлийг;

11.2.3. суурь төсвийн саналыг;

11.2.4. өмнөх жилийн төсвийн гүйцэтгэлийг;

11.2.5. тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас хамгийн сүүлд баталсан тодотгосон төсвийн төлөвлөгөөг баталсан тухай бүрт өөрчлөлтийг;

11.2.6. журмын 11.2.5-тай холбогдон гарсан сар, улирлын хуваарийн өөрчлөлтийг.

11.3. Аймаг, нийслэлийн Засаг дарга журмын 11.2-т заасан мэдээллийг дор дурдсан төсвийн ангилал ашиглан төсвийн төлөвлөлтийн программ хангамжид оруулна:

11.3.1. төсвийн шатлалаар;

11.3.2. төсвийн захирагч бүрээр;

11.3.3. эдийн засгийн ангиллаар;

11.3.4. хөтөлбөрөөр;

11.3.5. зориулалт, арга хэмжээгээр;

11.3.6. санхүүжүүлэх эх үүсвэрээр.

11.4. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн программ хангамжийг хэрэглэхэд шаардлагатай нарийвчилсан заавар, гарын авлагыг боловсруулж, мэдээллээр хангана.

11.5. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэлийн программ хангамжийн хэвийн ажиллагааг хангаж, тогтмол шинэчлэн боловсруулж, өөрчлөлт бүрийг танилцуулан, холбогдох гарын авлага мэдээллээр хангана.

11.6. Санхүү, төсвийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага мэдээллийн системийн хэвийн ажиллагаа, найдвартай байдлыг хангана.

11.7. Төсвийн захирагч бүр мэдээллийн аюулгүй байдал, үнэн зөв байдлыг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хангана.

11.8. Төсвийн захирагч бүр тухайн жилийн төсвийн танилцуулга, холбогдох тооцоог төрийн сангийн нэгдсэн сүлжээнд эмх цэгцтэй байршуулж дээд шатны байгууллагыг мэдээллээр тогтмол хангана.

Арван хоёр. Төсвийн төслийг боловсруулахад иргэдийн оролцоог хангах

12.1. Аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээг төлөвлөхөд иргэд, олон нийтийн оролцоог дараахь байдлаар хангана:

12.1.1. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга тухайн шатны орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр тухайн жилд хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр төсөл арга хэмжээний төлөвлөгөөний урьдчилсан жагсаалтыг боловсруулж, жил бүрийн 3 дугаар улиралд багтаан иргэд, олон нийтийн саналыг авна;

12.1.2. иргэд, олон нийтийн саналыг цахим хуудас, санал асуулгын хуудас ашиглах, ярилцлага зохион байгуулах болон дэвшилтэт технологийн бусад хэлбэр ашиглах замаар явуулна;

12.1.3. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга олон нийтээс хамгийн их санал авсан хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээ, тэдгээрийг хэрэгжүүлэх дарааллыг эрэмбэлэн, иргэд, олон нийтэд танилцуулна;

12.1.4. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга аймаг, нийслэлийн чиг үүрэгт хамаарах асуудлын урьдчилсан жагсаалтыг олон нийтээр хэлэлцүүлж, баталгаажуулах үйл ажиллагааг сум, дүүргийн нэгдсэн жагсаалт боловсруулах үйл ажиллагаатай хамтад нь явуулж болно;

12.1.5. аймаг, нийслэлийн Засаг дарга олон нийтийн дунд нээлттэй хэлэлцүүлэг зохион байгуулснаар нийтийн эрх ашигт нийцсэн, эрэмбэлэгдсэн, орон нутгийн дунд хугацааны хөгжлийн хөтөлбөртэй уялдсан, энэ журмын 6.3-д заасан шаардлагыг хангасан нэгдсэн жагсаалтыг гарган тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд төсвийн төслийн хамт өргөн мэдүүлнэ.

12.2. Сум, дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээг төлөвлөхөд иргэд, олон нийтийн оролцоог дараахь байдлаар хангана:

12.2.1. баг, хорооны Засаг дарга орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээ, тэдгээрийг хэрэгжүүлэх дараалал, арга замын талаар баг хорооны иргэдийн дунд олон нийтийн нээлттэй санал асуулгыг явуулна:

12.2.1.а/ баг, хорооны иргэдээс санал асуулгыг авахдаа санал асуулгын хуудсаар, бүлгийн ярилцлага, цахим хэлбэрээр авна;

12.2.1.б/ саналыг асуулгын хуудсаар авахад энэ журмын 1 дүгээр хавсралтад заасан маягыг ашиглах ба маягыг баг, хорооны айл өрх бүрт жил бүрийн 1 дүгээр улиралд багтаан хүргүүлнэ;

12.2.1.в/ энэ журмын 12.2.1.а-т заасан хэлбэрээр санал асуулгыг явуулахдаа, жил бүрийн 2 дугаар улирлын эхний 30 өдөрт багтаан санал авна.

12.2.2. баг, хорооны Засаг дарга холбогдох маягтын дагуу тухайн баг хорооны иргэдийн ирүүлсэн саналыг багийн иргэдийн нийтийн хуралд хэлэлцүүлэх урьдчилсан жагсаалтыг бэлтгэхдээ:

12.2.2.а/ хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээг хэрэгжүүлснээс бий болох үр өгөөжийг хэн хүртэх;

12.2.2.б/ хэдэн хүн ашиг хүртэх;

12.2.2.в/ сум, дүүргийн иргэдийн амьдралд хэрхэн нөлөөлөх;

12.2.2.г/ төслийн нийт өртөг зэргийг тусгасан байна.

12.2.3. баг, хорооны Засаг дарга иргэдийн Нийтийн Хурал хуралдахаас 2 долоо хоногийн өмнө тухайн сум, дүүрэгт хуваарилагдах хөрөнгийн урьдчилсан тооцоо, иргэдээс гаргасан саналын урьдчилсан жагсаалт, сум, дүүргийн Засаг даргаас ирүүлсэн тухайн сум, дүүрэг, баг хороонд хэрэгжүүлэх шаардлагатай хөгжлийн бодлого чиглэлтэй уялдсан төслүүдийн мэдээлэл, өмнөх жилүүдэд хэрэгжсэн хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээний талаарх товч мэдээллийг баг, хороодод байршуулсан байна;

12.2.4. баг, хорооны Засаг дарга иргэдийн саналын урьдчилсан жагсаалт, сум, дүүргийн Засаг даргаас ирүүлсэн хөгжлийн бодлоготой уялдсан төслийн санал болон иргэдийн Нийтийн Хурал дээр гарсан саналыг тухайн иргэдийн Нийтийн Хуралд хэлэлцүүлж, тус хурлаас эрэмбэлэгдэн гарсан төслийн жагсаалтыг сум, дүүргийн Засаг даргад 2 дугаар улиралд багтаан хүргүүлнэ;

12.2.5. сум, дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар нь баг, хорооны иргэдийн Нийтийн Хурлаар хэлэлцүүлсэн саналыг нэгтгэн орон нутгийн хөгжлийн бодлоготой

уялдуулан, дүн шинжилгээ хийн, олонхийн санал авсан дарааллаар нь эрэмбэлж багцална:

12.2.5.а/ сум, дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар баг, хороодоос ирүүлсэн саналыг нэгтгэж, сум, дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн сангаас санхүүжүүлэх хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээний нэгдсэн жагсаалтыг бэлтгэнэ;

12.2.5.б/ сум, дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар тэргүүлэх ач холбогдлоор эрэмбэлэгдсэн төслийн саналын төсвийн нөлөөллийн тооцоог боловсруулж хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний жагсаалтыг 60 өдөрт нэгтгэн боловсруулна.

12.2.5.в/ орон нутгийн хөгжлийн сангаас хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээг төлөвлөхөд төсөв, хөрөнгө оруулалт болон тухайн салбарыг хариуцсан мэргэжилтэнүүдийг оролцуулсан арга зүйн зөвлөмж өгч дүгнэлт гаргах үүрэг бүхий 7-оос доошгүй гишүүдээс бүрдэх ажлын хэсгийг Засаг даргын захирамжаар томилж ажиллуулна;

12.2.5.г/ эрэмбэлсэн жагсаалтыг үндэслэн энэ журмын 3 дугаар хавсралтад заасан хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээний төсөл тодорхойлох маягыг бэлтгэнэ;

12.2.5.д/ нэгдсэн жагсаалтад орсон хөтөлбөр төсөл, арга хэмжээ бүр тодорхойлох маягтай байна.

12.2.6. сум, дүүргийн Засаг дарга олон нийтээс авсан саналын дагуу хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээ, тэдгээрийг хэрэгжүүлэх дарааллыг олон нийтэд танилцуулан, нээлттэй хэлэлцүүлэг зохион байгуулж болно;

12.2.7. сум, дүүргийн Засаг дарга эрэмбэлэгдсэн, орон нутгийн дунд хугацааны хөгжлийн хөтөлбөртэй уялдсан, энэ журмын 6.3-т заасан шаардлагыг хангасан нэгдсэн жагсаалтыг гаргаж, тухайн шатны иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд төсвийн төслийн хамт өргөн мэдүүлнэ;

12.2.8. сум, дүүргийн Засаг дарга баг, хорооны иргэдийн Нийтийн Хурлаас баталгаажсан хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээ нь сум, дүүргийн төсвөөр бие даан хэрэгжүүлэх чиг үүрэгт хамаарахгүй бол саналын жагсаалтыг тусад нь бэлтгэж аймаг, нийслэлийн Засаг даргад хүргүүлж болно;

12.3. Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, төсөл хөтөлбөр, арга хэмжээний эрэмбэлэгдсэн саналыг Засаг даргын Тамгын газар энэ журмын 6.3-т заасан зүйлийг баримтлаагүй тохиолдолд нэгдсэн жагсаалтаас хасах үндэслэл болно.

12.4. Нэгдсэн жагсаалтад дараахь зүйлсийг заавал тусгана:

12.4.1. хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалтын төсөл арга хэмжээний нэр;

12.4.2. хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээний нэр;

12.4.3. байршил;

12.4.4. саналын тоо;

12.4.5. зарцуулах төсөв.

---o0o---

ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН САН
ИРГЭДЭЭС САНАЛ АВАХ МАЯГТ

Аймаг/сум/баг, Нийслэл/дүүрэг/хороо	Овог нэр	Регистрийн дугаар
Иргэн Таны санал бодол баг/хорооны төдийгүй сум/дүүргийн хөгжлийн бодлогод тусгагдана.		
Баг, хорооныхоо цаашдын хөгжилд шаардлагатай гэж үзэж байгаа хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний талаар Та өөрийн саналаа илэрхийлнэ үү? (төслийн нэрийг бичнэ)	Төсөл арга хэмжээний нэр, зориулалт, байршил 1. 2.	Шаардлагатай хөрөнгийн дүн
Сум, дүүрэгт хийгдэх хөрөнгө оруулалтаар Таны хувьд ямар төсөл хөтөлбөр, үйл ажиллагааг хэрэгжүүлбэл зохистой санагдаж байна. (өгөгдсөн багц чиглэлээр саналаа бичнэ үү.)	1. Сум, дүүргийн хэмжээнд нийтийн эзэмшлийн байгууламж, нийтийн үйлчилгээ, тохижилтыг сайжруулах талаар: 2. Байгаль орчин, усан хангамж, хүрээлэн орчны талаар: 3. Сум, дүүргийн бэлчээрийн төлөвлөлт, бэлчээр ашиглалт, малын эмгэг үйлчилгээ, хадлан, тэжээлийн бэлтгэл, малын гаралтай бүтээгдэхүүн, түүхий эдийн талаар: 4. Бусад санал:	
Гарын үсэг		
Он сар өдөр		
Албаны тэмдэглэл	<i>Баг, хорооны Засаг дарга</i>	

БАГ/ХОРООНЫ ИНХ-ЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

Энэхүү маягтыг төсөл, арга хэмжээний санал авах (1) Баг/хорооны иргэдийн нийтийн хурал ирц, огноо (2) баг/хорооны иргэдийн хурлаар иргэдээс гарсан саналыг хэлэлцэж, санал хураалт явуулсан хураангуй, хурлын ирцыг оролцогчдын гарын үсгээр баталгаажуулж гарын үсэг, тамгаар баталгаажуулан сум/дүүргийн ЗДТГ явуулна.

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ:

Аймаг/Нийслэл	Сум/Дүүрэг	
Баг/Хороо		
Байршил	Эхэлсэн цаг/мин	Дууссан цаг/мин
Хурлын зорилго:	..... ..... ..... .....

II. ОРОЛЦОГЧДЫН МЭДЭЭЛЭЛ: (Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 23.10 дугаар зүйлийн дагуу ИНХ-ын ирцийг хүчин төгөлдөр гэж тооцно.)

Баг/ хорооны хүн амын тоо	Баг/ хорооны өрхийн тоо	Хурлын оролцогчдын тоо	Үүнээс эмэгтэй

III. ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ САНАЛ ХУРААХ, ЭРЭМБЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА:

Нийтийн байгууламж, байгаль хамгаалал, дэд бүтцийн чиглэлээр хэрэгжих төсөл, арга хэмжээний саналын жагсаалт

	Хэлэлцэгдсэн төслийн санал	Төслийн саналыг дэмжсэн иргэдийн тоо
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Мал аж ахуй, бэлчээрийн эрсдэл, ХАА-н чиглэлээр хэрэгжих төсөл, арга хэмжээний саналын жагсаалт:

	Хэлэлцэгдсэн төслийн санал	Төслийн байршил	Төслийн саналыг дэмжсэн иргэдийн тоо
--	----------------------------	-----------------	--------------------------------------

1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

ТӨСЛИЙГ ЭРЭМБЛЭХЭД ХЭРЭГЛЭСЭН АРГУУДЫГ ТЭМДЭГЛЭНЭ ҮҮ.

- бичгээр санал хураах
- гар өргөх
- бусад

IV. ХУРЛЫН ДАРААХ АРГА ХЭМЖЭЭНҮҮДИЙН ТАЛААР (Иргэдийн нийтийн хурлаас Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэхээр санал болгосон төсөл, арга хэмжээний жагсаалтыг сум, дүүргийн төсвийн төсөлд тусгах, сум, дүүргийн ИТХ-д өргөн барихтай холбоотой ажлыг зохион байгуулах үйл ажиллагааг дор дурьдаж, баталгаажуулах)

	Авах арга хэмжээнүүд	Хэн хариуцах	Товлосон хугацаа
1.			
2.			

Бусад зүйлс

.....

Жич: Баг/хорооны ИНХ-ын үйл ажиллагааг оролцсон иргэдийн нэрсийн жагсаалтыг гарын үсгээр баталгаажуулсан байна.

Тэмдэглэл хөтөлсөн: / /

Хурлын тэмдэглэлтэй танилцсан:

Баг, хорооны Засаг дарга/хурлын дарга: / /

/Огноо/

ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН САН

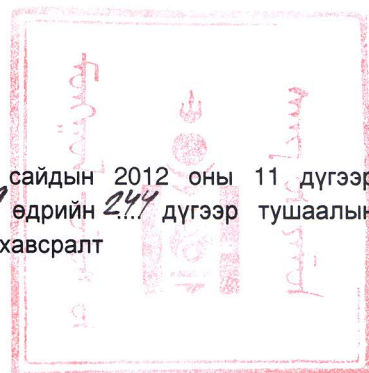
ХӨТӨЛБӨР, ТӨСӨЛ, АРГА ХЭМЖЭЭ ТОДОРХОЙЛОХ МАЯГТ

1.	Аймаг/нийслэл, Сум/дүүргийн нэр	
2.	Төслийн нэр	
3.	Төслийн байршил, хүчин чадал, чиглэл, үйл ажиллагаа	
4.	Төсөл хэрэгжүүлэх хугацаа	
5.	Төслийн үндэслэл	
6.	Төслийн төсөвт өртөг	
7.	Хөрөнгө оруулалтын төслийн хувьд цаашид гарах ашиглалттай холбоотой нэмэгдх урсгал зардал	
8.	Хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээг хэрэгжүүлснээс бий болох үр өгөөжийг хэдэн хүн хүртэх	
9.	Сум, дүүргийн иргэдийн амьдралд хэрхэн нөлөөлөх	
10.	Санал асуулга авсан хэлбэр	
11.	Саналын тоо	
12.	Худалдан авах ажиллагааны арга, хэлбэр	
13.	Бусад	

Боловсруулсан: Сум/дүүргийн / /

Хянасан: Сум/дүүргийн Засаг дарга / /

Сангийн сайдын 2012 оны 11 дүгээр сарын 19 өдрийн 244 дүгээр тушаалын 2 дугаар хавсралт



/ЗАГВАР МАЯГТ/

..... АЙМАГ/ НИЙСЛЭЛИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ХУРЛЫН ХУРАЛДААНЫ ТОГТООЛ

20 ... оны ...сарын ...-ны өдөр

Дугаар ...

..... хот

Аймаг/нийслэлийн ... оны төсөв батлах тухай

Төсвийн тухай хуулийн 64.1.2 дахь заалт, Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 18.1.2 дахь заалт, Монгол Улсын 20.. оны төсвийн тухай хуулийн зүйлийг тус тус үндэслэн аймаг/нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас ТОГТООХ нь:

Тайлбар: энэ хэсэгт хуулийн үндэслэлийг бичих. Тухайлбал Монгол Улсын 2013 оны төсвийн тухай хуулийн 11, 12, 13 дугаар зүйлийг тус тус үндэслэн тогтоох нь гэх мэт / 11,12,13 дугаар зүйл нь орон нутгийн татаас, шилжүүлэгтэй холбоотой зүйлүүд юм/

Нэг.аймаг/нийслэлийн ... оны төсвийн орлогын нийт дүн, орлогын нэр төрлийн хэмжээг дор дурдсанаар баталсугай.

/мянган төгрөг/

	.....аймаг/нийслэлийн төсвийн орлого бүгд ¹	
1.	Урсгал орлого	
1.1.	татварын орлого	
1.1.1	Хувь хүний орлогын албан татварын тухай ² хуулийн 8.1.1-д заасан орлогод ногдох албан татвар	
1.1.2.	үл хөдлөх эд хөрөнгийн албан татвар	
1.1.3.	өв залгамжлал, бэлэглэлийн албан татвар	
1.1.4.	нийслэл хотын албан татвар	
1.1.5	автотээврийн болон өөрөө явагч хэрэгслийн албан татвар	
1.1.6	Төсвийн тухай хуулийн 23.4.9-д зааснаас бусад улсын тэмдэгтийн хураамж	
1.1.7	газрын төлбөр	
1.1.8	үйлдвэрлэл, үйлчилгээний зориулалтаар ашигласан усны төлбөр	
1.1.9	Бусад татвар, төлбөр хураамж	

¹ Зөвхөн аймгийн төсвийн нийт орлого байна. Сумын төсвийг нэгтгээгүй дүн

² Хувь хүний орлогын албан татварын тухай хууль- "Төрийн мэдээлэл" эмхтгэлийн 2006 оны 38 дугаарт нийтлэгдсэн.

1.2	татварын бус орлого	
1.2.1	орон нутгийн өмчит болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн орон нутгийн өмчид ногдох хувьцааны ногдол ашиг	
1.2.2	орон нутгийн өмчийн эд хөрөнгийг ашигласны төлбөр	
1.2.3	хүү, торгуулийн орлого	
1.2.4	Төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
1.2.5	хууль тогтоомжийн дагуу аймаг, нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх бусад орлого.	
1.2.6	Өмч хувьчлалын орлого	
2.	Хөрөнгийн орлого	
2.1	Хөрөнгө борлуулсны орлого	
3.	Тусламжийн орлого	
3.1	Хандив тусламжийн орлого	
3.2	Улсын төсвийн санхүүгийн дэмжлэг	
3.3	Орон нутгийн хөгжлийн сан орлогын шилжүүлэг	
3.4	Тусгай зориулалтын шилжүүлэг	
..	...	

Тайлбар: энэ хэсэгт зөвхөн аймаг/нийслэлийн төсвийн орлогын нийт дүнг, нэр төрлөөр нь ангилж харуулна. Төсвийн тухай хуулийн 23 дугаар зүйлд заасан нэр төрлөөр байна.

Хоёр.аймаг/нийслэлийн 20... оны төсөвт төсвийн ерөнхийлөн захирагч, түүний харьяа байгууллага, бусад байгууллагын төвлөрүүлэх орлогын хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай.

/мянган төгрөг/

2.1.	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дарга	
2.1.1	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.2.	Аймаг/нийслэлийн ерөнхий аудитор	
2.2.1.	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.3.	Засаг дарга	
2.3.1	Харьяалах төсөвт байгууллагын төсөвт төвлөрүүлэх орлого	
2.3.2	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.4.	...	
2.3.1	Харьяалах төсөвт байгууллагын төсөвт төвлөрүүлэх орлого	
2.3.2	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.5.	... г.м	

Тайлбар: энэ хэсэгт зөвхөн аймаг/нийслэлийн төсвийн орлогын нийт дүнг, төсвийн төвлөрүүлэгчээр нь ангилж харуулна. Төсвийн орлогын эх үүсвэрээр.

Гурав. Аймаг, нийслэлийн ... оны төсвийн жилд төсвийн ерөнхийлан захирагч нарт дор, дурдсан төсөв зарцуулах эрхийг олгосугай:

/мянган төгрөг/

3.1.	Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын дарга	
3.1.1.	Урсгал зардлын дээд хэмжээ	
3.1.2.	Хөрөнгийн зардлын дээд хэмжээ	

3.2.	Аймаг/нийслэлийн ерөнхий аудитор	
3.2.1	Урсгал зардлын дээд хэмжээ	
3.2.2.	Хөрөнгийн зардлын дээд хэмжээ	
3.3.	Засаг дарга	
3.3.1	Урсгал зардлын дээд хэмжээ	
3.3.1.1.	Үүнээс: Сумдад олгох санхүүгийн дэмжлэгийн хэмжээ	
3.3.1.2.	Сумдын орон нутгийн хөгжлийн санд олгох орлогын шилжүүлэг	
3.3.1.3.	Сумдад олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээ	
3.3.1.4	Орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн санд төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээ	
3.3.1.5	Нийслэл хотын үүсгэх өрийн тухайн жилд орон нутгийн төсвөөс өгөх хүүгийн төлбөр	
3.3.2	Хөрөнгийн зардлын дээд хэмжээ	
3.3.2.1	Үүнээс: Нийслэл хотын үүсгэх өрөөр хийгдэх хөрөнгийн зардал	

Тайлбар: энэ хэсэгт зөвхөн аймаг/нийслэлийн төсвийн зардлын нийт дүнг, төсвийн ерөнхийлөн захирагчдаар нь зарлагын томсгосон эдийн засгийн ангиллаар ангилж харуулна.

Дөрөв. Аймаг, нийслэлийн ... оны төсвийн жилд зарцуулах төсвийн зарлагын хэмжээг төгрөгөөр баталсугай.

Тав.аймаг/нийслэлийн оны төсвийн жилд аймаг, нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, тоног төхөөрөмж, их засварын зардлын дээд хэмжээг төгрөгөөр баталсугай.

Тайлбар: энэ хэсэгт зөвхөн аймаг/нийслэлийн төсвийн хөрөнгийн зардлын нийт дүнг харуулна. Энэ хэсгийн нийт дүн энэ тогтоолын хавсралтаар батлах хөрөнгө оруулалтын жагсаалтын нийт хөрөнгийн зарлагын дүнтэй шууд тэнцэнэ.

Зургаа. Нийслэлийн 20.. оны төсвийн жилд хөрөнгө, оруулалтын төслийг санхүүжүүлэх зорилгоор нийт ... төгрөгийг, жилийн хугацаатайгаар бондын эх үүсвэрээс бүрдүүлэхийг Засаг даргад зөвшөөрсүгэй. Үүнээс тухайн жилд төлөх үндсэн төлбөрт төгрөг, хүүгийн төлбөрт төгрөгийг нийслэлийн төсвийн орлогоос төлөхийг тус тус зөвшөөрсүгэй.

Тайлбар: энэ хэсэгт зөвхөн нийслэлийн төсөвт хамааралтай заалт юм. Төсвийн тухай хуулиар нийслэлийн төсөвт эрх олгосны дагуу тухайн жилийн төсөвт Нийслэл хот үнэт цаас гаргахаар бол төсөвт тусгана.

Долоо. Аймаг/нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангаас сум/дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн санд олгох орлогын шилжүүлгийн хэмжээг дор дурдсанаар баталсугай.

/мян төгрөг/

7.1.	Сум1	
7.2.	Сум2	
7.3.	Сум3	
7.4.	Сум4.....	
	Нийт дүн	

Тайлбар: энэ хэсэгт аймаг/нийслэлийн төсвөөс сум, дүүрэгт ЗГ-ын 2012 оны 30 дугаар тогтоолоор баталсан аргачлалын дагуу тооцож олгохоор төлөвлөсөн шилжүүлгийн хэмжээг тусгана. Энэ хэсгийн нийт дүн тухайн аймаг/нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн нийт хөрөнгийн 60 хувиас багагүй байна.

Найм. Аймаг/нийслэлийн төсвөөс сум/дүүргийн төсөвт олгох санхүүгийн дэмжлэгийн хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай.

		/мян төгрөг/
8.1.	Сум1	
8.2.	Сум2	
8.3.	Сум3.....	
	Нийт дүн	

Тайлбар: энэ хэсэгт аймаг/нийслэлийн төсвөөс сум, дүүрэгт ЗГ-ын 2012 оны 30 дугаар тогтоолоор баталсан аргачлалын дагуу тооцож олгохоор төлөвлөсөн татаасын хэмжээг тусгана. Өөрөөр хэлбэл тухайн сум, дүүрэгт үндсэн тэнцэл нь алдагдалтай бол тэр хэмжээгээр татаас өгөхөөр тооцож тусгана.

Ес. Тусгай зориулалтын шилжүүлгээр санхүүжих зардлыг дор дурдсанаар баталсугай:

		/мян төгрөг/						
	Сум/дүүргийн нэр	Сургуулийн өмнөх боловсролын үйлчилгээ	Эрүүл мэндийн анхан шатны тусламж үйлчилгээ	Ерөнхий боловсролын үйлчилгээ	Газрын харилцаа кадастрын үйлчилгээ	Хүүхдийн хөгжил хамгааллын үйлчилгээ	Нийтийн биеийн тамир	Соёлын үйлчилгээ
9.1.	Сум1							
9.2.	Сум2.....							
	Нийт дүн	0.0						

Тайлбар: энэ хэсэгт аймаг/нийслэлийн төсвөөс сум, дүүрэгт олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээг, төсвийн тухай хуульд заасан үйлчилгээний нэр төрлөөр тооцож тусгана. Нийт дүн нь тухайн жилийн Монгол Улсын төсөвт тухайн орон нутагт тооцож олгохоор тусгасан дүнтэй тэнцүү байна. Төсвийн тухай хуулийн 61.4 заасны дагуу шилжүүлсэн дүнг бууруулахгүйгээр батална.

Арав. 2013 оны төсвийн жилд Сум/дүүргийн төсвөөс аймаг/нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн санд татан төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай

10.1.	Сум1	0.0

Тайлбар: энэ хэсэгт ЗГ-ын 2012 оны 30 дугаар тогтоолоор баталсан аргачлалын дагуу тооцож хэрэв сум, дүүргийн төсвөөс суурь зардалтай тэнцэх хэмжээний ашгийг үлдээж, үлдэх хэсэгтэй бол сум, дүүрэг тус бүрээр тооцож тухайн аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн санд төвлөрүүлэхээр тусгана.

Арван нэг. Аймаг/нийслэлийн төсвөөс орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн санд төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээг ... мянган төгрөгөөр баталсугай.

Тайлбар: энэ хэсэгт аймаг/нийслэлийн төсвөөс тухайн жилийн Монгол Улсын төсөвт тухайн аймаг/нийслэлээс орон нутгийн хөгжлийн нэгдсэн санд хөрөнгө төвлөрүүлэхээр бол уг дүнг тусгаж батална. Тухайн жилийн Монгол Улсын төсвийн тухай хуульд тусгасан дүнтэй тэнцүү байна.

Арван хоёр. Урьд оны үлдэгдлээс санхүүжих урсгал зардлын дүнг ... мян төг, хөрөнгийн зардлын дүнг мян төгрөгөөр баталсугай.

Арван гурав. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч бүрийн хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, хүрэх үр дүнг 1 дүгээр хавсралт ёсоор баталсугай.

Арван дөрөв. Аймгийн хөрөнгө оруулалт, их засварын нэр төрөл, төсөл, арга хэмжээ, барилга байгууламжийн жагсаалтыг 2, 3 дугаар хавсралт ёсоор баталсугай.

Арван зургаа. Төсөвтэй холбоотой бусад заалт

ГАРЫН ҮСЭГ

..... аймгийн иргэдийн
 Төлөөлөгчдийн Хурлын хуралдааны 20... оны
 дүгээр тогтоолын 1 дүгээр хавсралт

**ТӨСВИЙН ЭРХ ЗАХИРАГЧ НАРЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
 ХӨТӨЛБӨР, ХҮРЭХ ҮР ДҮН**

д/д	Төсвийн эрх захирагчийн нэр, тэдгээрийн хэрэгжүүлэх хөтөлбөр	Зорилтот түвшин		Зарцуулах төсөв /сая төгрөг/
		Чанар	Тоо	
1.	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурлын дарга	Үйл ажиллагааны зорилтот хүрэх үр дүн г.м	Гүйцэтгэлийн хүрэх хувь г.м	...
1.1.	ИТХ-ын үйл ажиллагаа	....	...	...
1.2.	г.м	....	....	....
2.	Аймгийн ерөнхий аудитор			....
2.1.	Гүйцэтгэлийн аудитыг нэвтрүүлэх	....	....	....
3.	Засаг Дарга			....
3.1.	Орон нутгийн төсвөөр хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээ			
3.1.1.	....	....	....	...
3.2.	Улсын төсвөөс авах тусгай зориулалтын шилжүүлгээр хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээ			
3.2.1.	....	....	....	....

..... аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн
Хурлын хуралдааны 20.. оны ... дүгээр тогтоолын
2 дугаар хавсралт

**....аймаг/нийслэлийн төсвөөс санхүүжих хөрөнгө оруулалтын, төсөл арга
хэмжээний жагсаалт**

(сая.төгрөг)

д/д	Төсөл, арга хэмжээний нэр, хүчин чадал, байршил		Эхлэх, дуусах хугацаа	Төсөвт өртөг	20.. онд санхүүжих дүн
1.	Засаг дарга	1	-		1=2+7+9
1.1.	Хөрөнгө оруулалт	2	-		2=3+5
	<i>Шилжих хөрөнгө оруулалт</i>	3			3=4+...
1.1.1	.....	4	2013	....	...
	<i>Шинээр эхлэх хөрөнгө оруулалт</i>	5			5=6+...
1.1.2	.....	6			...
1.2.	Тоног төхөөрөмж	7			7=8+...
1.2.1.	.....	8	2013	....	....
1.3.	Их засвар	9	-		9=10+...
1.3.1.	.....	10	2013	....	....
	... Г.М	11			

Тайлбар: Энэ маягтаас тус аймагт хэрэгжиж байгаа эдийн засгийн ангилал нь хөрөнгийн зардал дээр туссан хөрөнгө оруулалтын бүхий л төсөл арга хэмжээг нэг дороос бүрэн харах хэрэгжилтийн явц, санхүүжилтийг хянах, судлах мэдээллэх боломжтой байхаар тусгана. Удирдлагыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бүх хөрөнгө оруулалт нь төсвөөс санхүүжүүлнэ.

Төсөл арга хэмжээний төсөвт өртөг тухайн онд санхүүжих дүнг тооцохдоо Төсвийн тухай хуулийн 29.3.5 дахь заалтад нийцүүлнэ.

Дэс дугаарын оронгоор дараахь зүйлсийг ангилна:

1-р оронгоор Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийг

2-р оронгоор Хөрөнгө оруулалт, их засвар, тоног төхөөрөмжийн ангилал

3-р оронгоор төсөл арга хэмжээний нэр байршил, хүчин чадал

..... аймгийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн
Хурлын хуралдааны 20.. оны ... дүгээр тогтоолын
3 дугаар хавсралт

**....аймаг/нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх
хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний жагсаалт**

(сая.төгрөг)

д/д	Төсөл, арга хэмжээний нэр, хүчин чадал, байршил		Эхлэх, дуусах хугацаа	Төсөвт өртөг	20.. онд санхүүжих дүн
	ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТ	1			1=2+12+...
1.	Засаг дарга	2	-		2=3+8+10
1.1.	Хөрөнгө оруулалт	3	-		3=4+6
	<i>Шилжих хөрөнгө оруулалт</i>	4			4=5+...
1.1.1.	.....	5	2013	....	...
	<i>Шинээр эхлэх хөрөнгө оруулалт</i>	6			6=7+...
1.1.2.	.....	7			...
1.2.	Тоног төхөөрөмж	8			8=9+...
1.2.1.	.....	9	2013	....	....
1.3.	Их засвар	10	-		10=11+...
1.3.1.	.....	11	2013	....	....
2.	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дарга	12			12=13+...
2.1	...	13			...
...	... Г.М	14			...
	ХӨТӨЛБӨР, ТӨСӨЛ АРГА ХЭМЖЭЭ	15			15=16+...
...	...	16			...
	СУМ, ДҮҮРГИЙН ОРОН НУТГИЙН ХӨГЖЛИЙН САНД ОЛГОХ ОРЛОГЫН ШИЛЖҮҮЛЭГ	17			17=18+...
...	...	18			...
	НИЙТ ДҮН	19			19=1+15+17

Тайлбар: Энэ маягтаас тус аймагт хэрэгжиж байгаа эдийн засгийн ангилал нь хөрөнгийн зардал дээр туссан хөрөнгө оруулалтын бүхий л төсөл арга хэмжээг нэг дороос бүрэн харах хэрэгжилтийн явц, санхүүжилтийг хянах, судлах мэдээллэх боломжтой байхаар тусгана. Удирдлагыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бүх хөрөнгө оруулалт нь төсвөөс санхүүжүүлнэ.

Төсөл арга хэмжээний төсөвт өртөг тухайн онд санхүүжих дүнг тооцохдоо Төсвийн тухай хуулийн 29.3.5 дахь заалтад нийцүүлнэ.

Дэс дугаарын оронгоор дараахь зүйлсийг ангилна:

1-р оронгоор Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийг

2-р оронгоор Хөрөнгө оруулалт, их засвар, тоног төхөөрөмжийн ангилал

3-р оронгоор төсөл арга хэмжээний нэр байршил, хүчин чадал...

/ЗАГВАР МАЯГТ/

.....**СУМ/ДҮҮРГИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН
ХУРЛЫН ХУРАЛДААНЫ ТОГТООЛ**

20 ... оны ...сарын ...-ны өдөр

Дугаар ...

..... хот

Сум/дүүргийн ... оны төсөв батлах тухай

Төсвийн тухай хуулийн 64.1.2 дахь заалт, Засаг, захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж түүний удирлагын тухай хуулийн 18.1.2 дахь заалт,аймаг/нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 20... оны ... дугаар тогтоолыг тус тус үндэслэн сум/дүүргийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас **ТОГТООХ** нь:

Нэг.сум/дүүргийн ... оны төсвийн орлогын нийт дүн, орлогын нэр төрлийн хэмжээг дор дурдсанаар баталсугай.

/мянган төгрөг/

	Сум/дүүргийн төсвийн орлого бүгд	
1	Урсгал орлого	
1.1.	Сум/дүүргийн төсвийн татварын орлого	
1.1.1	Хувь хүний орлогын албан татварын тухай хуулийн 8.1.1-д заасан орлогод ногдох албан татвараас бусад хувь хүний орлогын албан татвар	
1.1.2	орлогыг нь тухай бүр тодорхойлох боломжгүй ажил, үйлчилгээ хувиараа эрхлэгч хувь хүний орлогын албан татвар	
1.1.3	бууны албан татвар	
1.1.4	нохойны албан татвар	
1.1.5	Төсвийн тухай хуулийн 23.4.9-д зааснаас бусад улсын тэмдэгтийн хураамж	
1.1.6	ашигт малтмалаас бусад байгалийн баялаг ашиглахад олгох эрхийн зөвшөөрлийн хураамж	
1.1.7	түгээмэл тархацтай ашигт малтмал ашигласны төлбөр	
1.1.8	байгалийн ургамал ашигласны төлбөр	
1.1.9	хүн амын унд, ахуйн хэрэгцээний зориулалтаар ус, рашаан ашигласны төлбөр	
1.1.10	ойгоос хэрэглээний мод, түлээ бэлтгэж ашигласны төлбөр	
1.1.11	агнуурын нөөц ашигласны төлбөр, ан амьтан агнах, барих зөвшөөрлийн хураамж	
1.2.	Сум/дүүргийн төсвийн татварын бус орлого	
1.2.1	орон нутгийн өмчит болон орон нутгийн өмчийн оролцоотой хуулийн этгээдийн орон нутгийн өмчид ногдох хувьцааны ногдол ашиг	
1.2.2	орон нутгийн өмчийн эд хөрөнгийг ашигласны төлбөр	
1.2.3	хүү, торгуулийн орлого	
1.2.4	Төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
1.2.5	хууль тогтоомжийн дагуу аймаг, нийслэлийн төсөвт төвлөрүүлэх бусад орлого.	
1.2.6	Өмч хувьчлалын орлого	
2.	Хөрөнгийн орлого	
2.1	Хөрөнгө борлуулсны орлого	
3.	Тусламжийн орлого	

3.1	Хандив тусламжийн орлого	
3.2	Санхүүгийн дэмжлэг	
3.3	Орон нутгийн хөгжлийн сан орлогын шилжүүлэг	
3.4	Тусгай зориулалтын шилжүүлэг	
..	...	

Хоёр. сум/ дүүргийн ... оны төсвийн жилд төсвийн ерөнхийлөн захирагч, түүний харьяа байгууллага, бусад байгууллагын төвлөрүүлэх орлогын хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай.

/мянган төгрөг/

2.1.	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дарга	
2.1.1	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.2.	Засаг дарга	
2.2.1.	Харьяалах төсөвт байгууллагын төсөвт төвлөрүүлэх орлого	
2.2.2.	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.3.	Сургуулийн захирал/Цэцэрлэгийн эрхлэгч (г.м)	
2.3.1	Харьяалах төсөвт байгууллагын өөрийн орлого	
2.4.	... г.м	
2.4.1	...	

Гурав. Сумын ... оны орон нутгийн төсвийн зарлагын нийт дүн, Төсвийн ерөнхийлөн захирагчдын төсвийн жилд зарцуулах зарлагын дээд хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай.

/мянган төгрөг/

3.1.	Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурлын дарга	
3.1.1.	Урсгал зардлын дээд хэмжээ	
3.1.2.	Хөрөнгийн зардлын дээд хэмжээ	
3.2.	Засаг дарга	
3.2.1	Урсгал зардлын дээд хэмжээ	
3.2.1.1.	Үүнээс: сум/дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж буй улсын төсөвт байгууллагад олгох тусгай зориулалтын шилжүүлгийн хэмжээ	
3.2.1.2.	Аймаг, нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн санд төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээ	
....	Г.м	
3.2.2	Хөрөнгийн зардлын дээд хэмжээ	

Дөрөв. Тусгай зориулалтын шилжүүлгээр санхүүжих төсөвт байгууллагын зардлын хэмжээг дор дурьдсанаар баталсугай:

/мянган төгрөг/

4.1.	1-сургууль	
4.2	2-р сургууль	
4.3	1-р цэцэрлэг	
4.4	Сумын эмнэлэг	
4.5	Соёлын төв	
4.6	Номын сан	

Тав. Сумаас аймгийн төсөвт төвлөрүүлэх хөрөнгийн хэмжээг ... мянган төгрөгөөр баталсугай.

Зургаа. Урьд оны үлдэгдлээс санхүүжих урсгал зардлын дүнг ... мян төг, хөрөнгийн зардлын дүнг мян төгрөгөөр баталсугай.

Долоо. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, хүрэх үр дүнг 1 дүгээр хавсралт ёсоор баталсугай.

Найм. Сумын хөрөнгө оруулалт, их засварын нэр төрөл, төсөл, арга хэмжээ, барилга байгууламжийн жагсаалтыг 2,3 дугаар хавсралт ёсоор баталсугай.

Ес. Төсөвтэй холбоотой бусад заалт

ГАРЫН ҮСЭГ

..... сумын иргэдийн
Төлөөлөгчдийн Хурлын хуралдааны 20.. оны
дүгээр тогтоолын 1 дүгээр хавсралт

**ТӨСВИЙН ЭРХ ЗАХИРАГЧ НАРЫН ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ
ХӨТӨЛБӨР, ХҮРЭХ ҮР ДҮН**

д/д	Төсвийн эрх захирагч нар, тэдгээрийн хэрэгжүүлэх хөтөлбөр	Зорилтот түвшин		Зарцуулах төсөв /сая төгрөг/
		Чанар	тоо	
1.	Иргэдийн хурлын дарга			
1.1.	ИТХ-ын үйл ажиллагаа	МУ-ын ЗЗНДНТУТХ, болон Төсвийн тухай хуульд заасан ИТХ-ын чиг үүргийг цаг хугацаанд нь бүрэн хэрэгжүүлэх	8-с доошгүй удаа хуралдах /гүйцэтгэлийн хүрэх хувь г.м/	...
1.2.	Г.м	....	...	...
2.	Засаг Дарга	.....	...	...
2.1.	Орон нутгийн төсвөөр хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, арга хэмжээ			
2.1.1.	.....	....	....	...

..... сум/дүүргийн иргэдийн
Төлөөлөгчдийн Хурлын хуралдааны 20.. оны
дүгээр тогтоолын 3 дугаар хавсралт

**....сум/дүүргийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх
хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл арга хэмжээний жагсаалт**

(мян.төгрөг)

д/д	Төсөл, арга хэмжээний нэр, хүчин чадал, байршил		Эхлэх, дуусах хугацаа	Төсөвт өртөг	20.. онд санхүүжих дүн
	ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТ	1			1=2+12+...
1.	Засаг дарга	2	-		2=3+8+10
1.1.	Хөрөнгө оруулалт	3	-		3=4+6
	<i>Шилжих хөрөнгө оруулалт</i>	4			4=5+...
1.1.1.	.....	5	2013	....	...
	<i>Шинээр эхлэх хөрөнгө оруулалт</i>	6			6=7+...
1.1.2.	.....	7			...
1.2.	Тоног төхөөрөмж	8			8=9+...
1.2.1.	.....	9	2013	....	....
1.3.	Их засвар	10	-		10=11+...
1.3.1.	.....	11	2013	....	....
2.	Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дарга	12			12=13+...
2.1	...	13			...
...	... Г.М	14			...
	ХӨТӨЛБӨР, ТӨСӨЛ АРГА ХЭМЖЭЭ	15			15=16+...
...	...	16			...
...	...	17			...
	НИЙТ ДҮН	18			18=1+15

Тайлбар: Энэ маягтаас тус аймагт хэрэгжиж байгаа эдийн засгийн ангилал нь хөрөнгийн зардал дээр туссан хөрөнгө оруулалтын бүхий л төсөл арга хэмжээг нэг дороос бүрэн харах хэрэгжилтийн явц, санхүүжилтийг хянах, судлах мэдээллэх боломжтой байхаар тусгана. Удирдлагыг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой бүх хөрөнгө оруулалт нь төсвөөс санхүүжүүлнэ.

Төсөл арга хэмжээний төсөвт өртөг тухайн онд санхүүжих дүнг тооцохдоо Төсвийн тухай хуулийн 29.3.5 дахь заалтад нийцүүлнэ.

Дэс дугаарын оронгоор дараахь зүйлсийг ангилна:

1-р оронгоор Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийг

2-р оронгоор Хөрөнгө оруулалт, их засвар, тоног төхөөрөмжийн ангилал

3-р оронгоор төсөл арга хэмжээний нэр байршил, хүчин чадал...