

САНГИЙН ЯАМ



ШИЛЭН ДАНСНЫ НЭГДСЭН СИСТЕМИЙН ГАРЫН АВЛАГА

2020 ОН

ГАРЧИГ

БАЙГУУЛЛАГА ШИНЭЭР БҮРТГҮҮЛЭХ	3
МЭДЭЭЛЭЛ ОРУУЛАХ ХЭРЭГЛЭГЧ ШИНЭЭР ҮҮСГЭХ	5
ШИНЭЭР ҮҮСГЭСЭН ХЭРЭГЛЭГЧИД ОРУУЛАХ МЭДЭЭЛЛИЙГ ТОХИРУУЛЖ ӨГӨХ	5
ШИЛЭН ДАНС СИСТЕМД МЭДЭЭЛЭЛ ОРУУЛАХ	9
НУУЦ ҮГ СЭРГЭЭХ	14

БАЙГУУЛЛАГА ШИНЭЭР БҮРТГҮҮЛЭХ

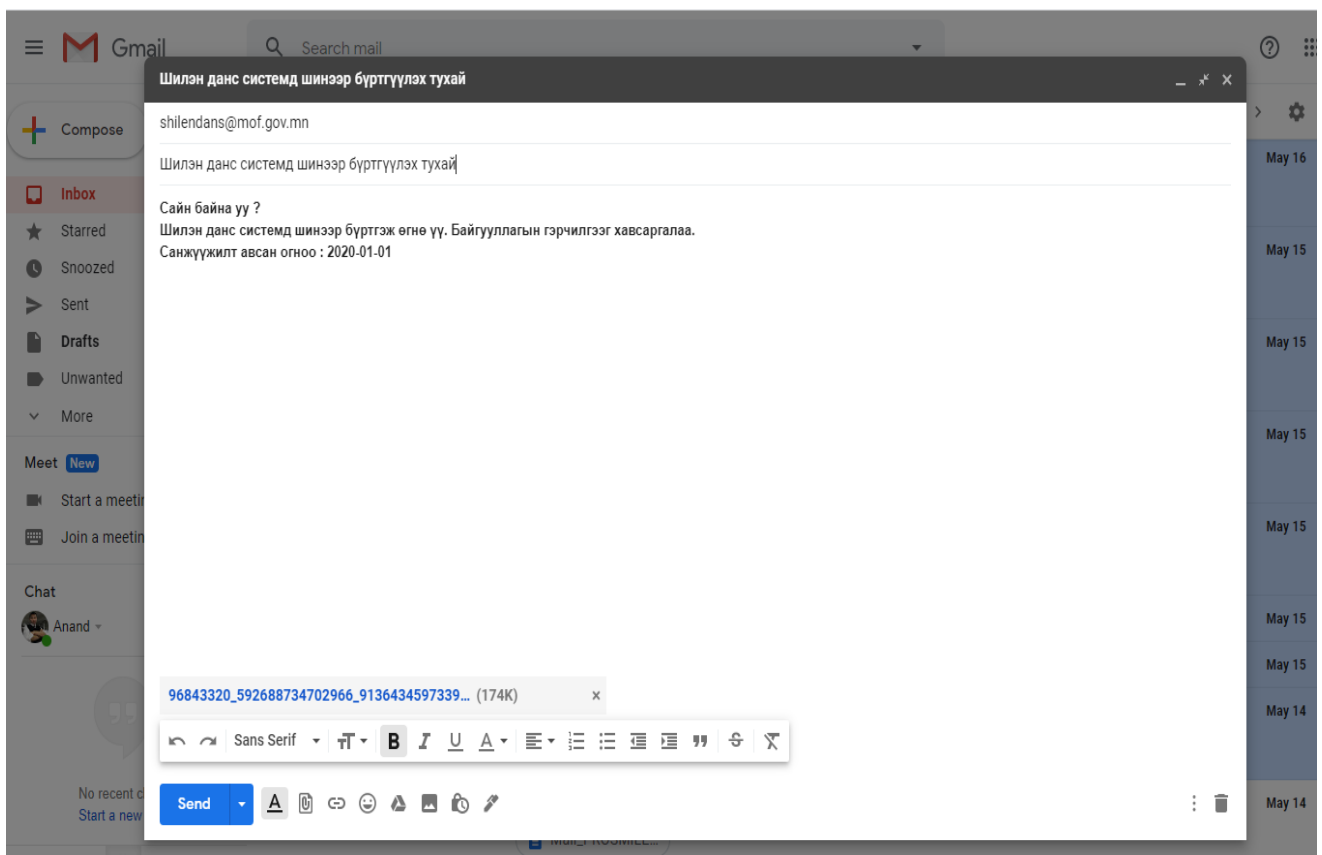
Товч тайлбар:

Хэрэглэгч та системд байгууллага шинээр бүртгүүлэхийн тулд **shilendans@mof.gov.mn** –рүү байгууллагын гэрчилгээний хуулбар болон улсын төсвөөс санхүүжилт авсан огнооны хамт бүртгүүлэх хүсэлт бүхий мэйл илгээнэ. Шилэн данс системийн админ танай байгууллагыг бүртгэсний дараагаар таны мэйлрүү танай байгууллагын админы эрх бүхий нэвтрэх нэр, нууц үгийг илгээнэ.



Алхам №1:

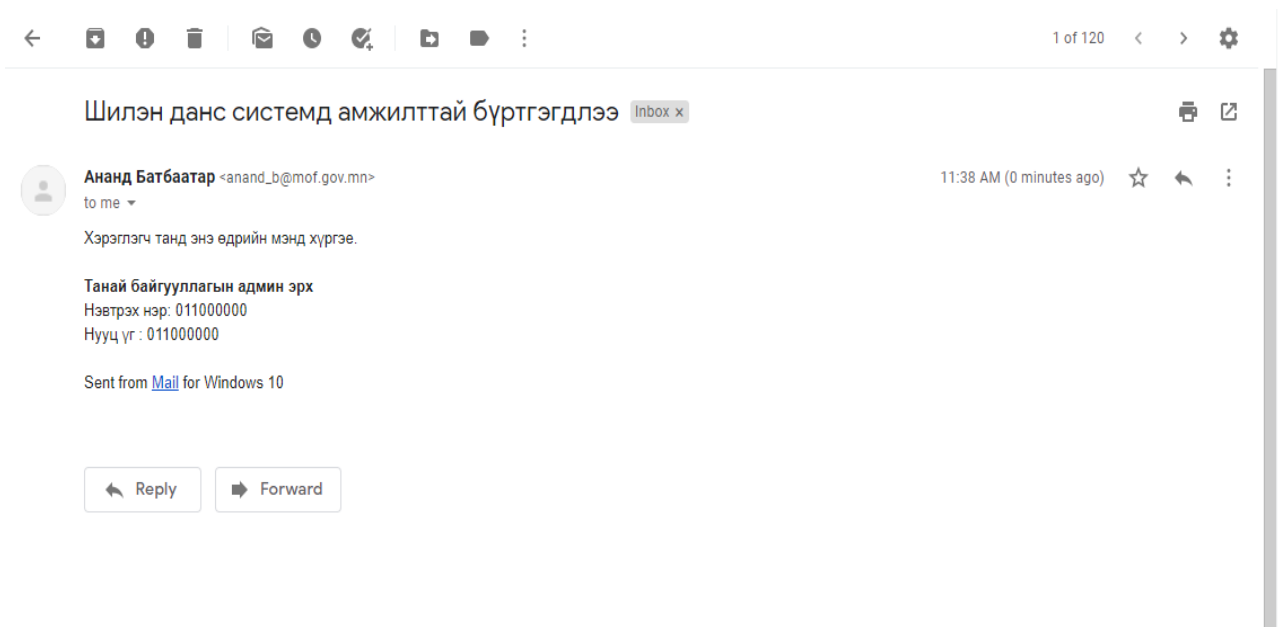
Хэрэглэгч та **shilendans@mof.gov.mn** – гэсэн мэйл хаягруу **байгууллагын гэрчилгээний хуулбар** болон **улсын төсвөөс санхүүжилт авсан огнооны** хамт системд бүртгүүлэх хүсэлт бүхий мэйлийг илгээнэ.





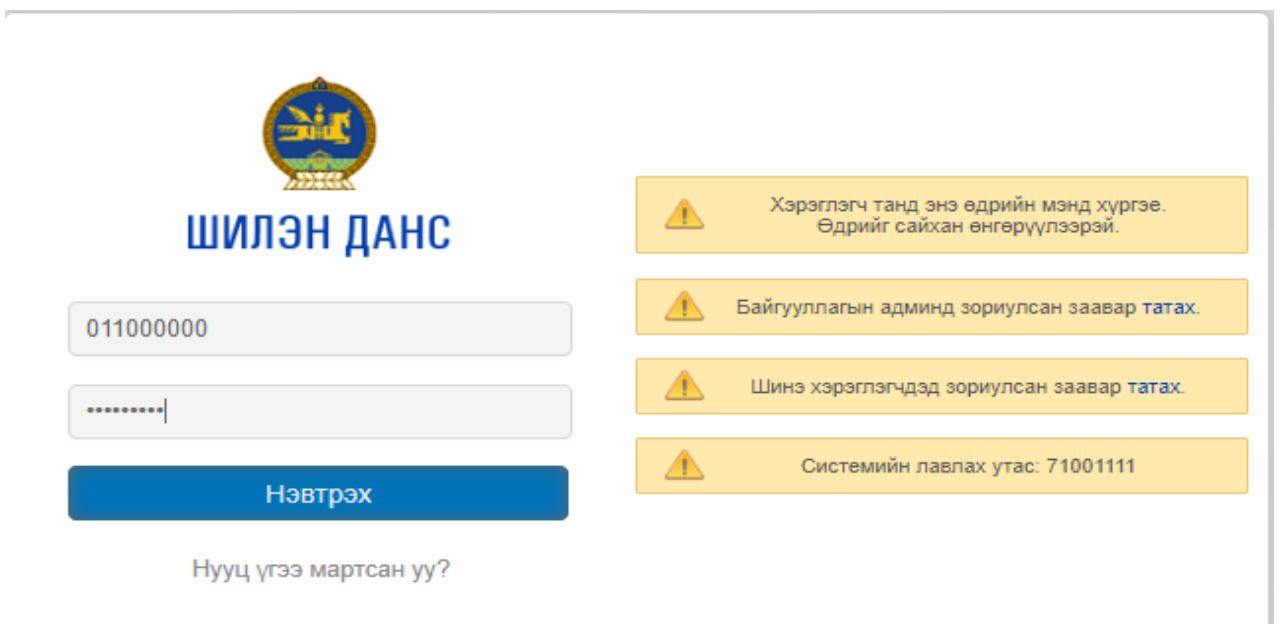
Алхам №2:

Шилэн данс системийн админ нь таны хүсэлт бүхий мэйлийг хүлээн авсны дараагаар танай байгууллагыг системд бүртгэж системд нэвтрэх нэр, нууц үгийг хүсэлт илгээсэн мэйл хаягруу тань буцаан илгээнэ.



Алхам №3:

Хэрэглэгч танд мэйлээр ирсэн системд нэвтрэх нэр, нууц үг нь танай байгууллагын **админ эрх** байна.



МЭДЭЭЛЭЛ ОРУУЛАХ ХЭРЭГЛЭГЧ ШИНЭЭР ҮҮСГЭХ


Товч тайлбар:

Хэрэглэгч та **админ** эрхээрээ мэдээлэл оруулах хэрэглэгчдээ үүсгэж өгнө. Мэйл хаягаар ирсэн нэвтрэх нэр, нууц үг нь танай байгууллагын админы эрх бөгөөд админ эрхийн нэвтрэх нэрийн сүүлийн орон нь 00-оор төгссөн байна.




Алхам №1:


Танд мэйлээр ирсэн нэвтрэх нэр, нууц үгээр системд нэвтрэнэ.





ШИЛЭН ДАНС

Нууц үгээ мартсан уу?

 Хэрэглэгч танд энэ өдрийн мэнд хүргэе. Өдрийг сайхан өнгөрүүлээрэй.

 Байгууллагын админд зориулсан заавар татах.

 Шинэ хэрэглэгчдэд зориулсан заавар татах.

 Системийн лавлах утас: 71001111



Алхам №2:

Системд нэвтрэхэд доорх 3 ширхэг анкет дараалан гарч ирэх бөгөөд бүгдийг нь үнэн зөв бөглөнө.

/Жич: Нэг и-мэйл хаягийг нэг л удаа оруулж өгнө./

Хувийн мэдээлэл > Байгууллагын анкет > Хэрэглэгч нэмэх

Хувийн мэдээллийн анкет :

/ТАЛБАРЫН БҮХ МЭДЭЭЛЛИЙГ ҮНЭН ЗӨВ БӨГӨӨД ЗААВАЛ БӨГЛӨХ ХЭРЭГТЭЙ./

Хувийн мэдээлэл

САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛАГА
Хувийн Цэвэрлэг

Хувийн мэдээлэл > Байгууллагын анкет > Хэрэглэгч нэмэх

НУУЦ ҮГ СОЛИХ

Хувийн мэдээлэл засах

Хэрэглэгчийн нэр: 8765432100

Свог: *

Нэр: *

И-мэйл: *

Хэрэглэгчийн И-мэйл хаяг давхардаж болохгүй тул системд бүртгэлгүй и-мэйл хаяг оруулах шаардлагатай!

Утас: *

Албан тушаал:

Байгууллага: САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛАГА

Системийн өрц: Байгууллагын админ

ХАДГАЛАХ БУЦАХ

Байгууллагын мэдээллийн анкет :

/ТАЛБАРЫН БҮХ МЭДЭЭЛЛИЙГ ҮНЭН ЗӨВ БӨГӨӨД ЗААВАЛ БӨГЛӨХ ХЭРЭГТЭЙ./


Байгууллага		САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛЛАГА Хувийн Цэцэрлэг
Хувийн мэдээлэл > Байгууллагын анкет > Хэрэглэгч нэмэх		
Байгууллагын анкет засах		
Байгууллагын нэр:	САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛЛАГА	
Товчилсон нэр:	САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛЛАГА	
Байгууллагын дугаар:	87654321	
Өмчийн хэлбэр:	Аж ахуйн нэгж	
Байгууллагын даргын овог : *	<input type="text"/>	
Байгууллагын даргын нэр : *	<input type="text"/>	
Байгууллагын даргын утас : *	<input type="text"/>	
Нягтлан бодогчийн овог : *	<input type="text"/>	

Нягтлан бодогчийн нэр : *	<input type="text"/>		
Нягтлан бодогчийн утас : *	<input type="text"/>		
Аймаг/Нийслэл : *	Улаанбаатар	▼	
Сум/Дүүрэг : *	Улаанбаатар хот-Сум	▼	
Байгууллагын хаяг : *	<input type="text"/>		
Утасны дугаар : *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Факс :	<input type="text"/>		
И-мэйл : *	<input type="text"/>		
Веб сайт :	<input type="text"/>		
Портал дээрх линк :	<input type="text"/>		
Байгууллагын лого:	Файл сонгогдоогүй байна	+	

[ХАЦЛАХ](#)

Мэдээлэл оруулах хэрэглэгч шинээр үүсгэх анкет :

/ТАЛБАРЫН БҮХ МЭДЭЭЛЛИЙГ ҮНЭН ЗӨВ БӨГӨӨД ЗААВАЛ БӨГЛӨХ ХЭРЭГТЭЙ./

Хэрэглэгчийн мэдээлэл оруулах хэсэг	
Байгууллага : *	САНГИЙН ЯАМНЫ ТЕСТ БАЙГУУЛЛАГА
Системийн эрх : *	Байгууллагын хэрэглэгч ▾
Овог:	<input type="text"/>
Нэр :	<input type="text"/>
Албан тушаал:	<input type="text"/>
И-мэйл :	<input type="text"/>
<div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;"> Хэрэглэгчийн И-мэйл хаяг давхардаж болохгүй тул системд бүртгэлгүй и-мэйл хаяг оруулах шаардлагатай!</div>	
Нууц үг : *	<input type="text"/>
Нууц үгээ дахин оруулна уу : *	<input type="text"/>
Хаяг:	<input type="text"/>
Утас :	<input type="text"/>
Идэвхитэй эсэх : *	<input checked="" type="radio"/> Идэвхитэй <input type="radio"/> Идэвхигүй



Алхам №3:

Дээрх анкетуудыг үнэн зөв бөглөсний дараагаар системд мэдээлэл оруулах хэрэглэгч үүснэ. Хэрэглэгчийн эрхийн сүүлийн орон нь хэдэн хэрэглэгч үүсгэснээс шалтгаалж 01, 02, 03, ... n гэх мэтчилэн байна.



Алхам №4:

Үүсгэсэн хэрэглэгчдээ харахдаа хянах самбар цэсний доор байрлах хэрэглэгч цэс дээр дарж үүсгэсэн хэрэглэгчийн нэвтрэх нэрийг харна. Шинээр үүсгэсэн хэрэглэгчийн нууц үг нь хэрэглэгч бүртгэх анкет дээр оруулж өгсөн нууц үг байна.

№	Хэрэглэгчийн нэр	Овог нэр	Байгууллага	Системийн эрх	Албан тушаал	Идэвхитэй эсэх	Засах
1	406314701	Баттулга Ууганбилэг	Ховдын хаш өргөө ХХК	Байгууллагын хэрэглэгч	Нябо	Идэвхитэй	[Edit] [Delete] [Search]

ШИНЭЭР ҮҮСГЭСЭН ХЭРЭГЛЭГЧИД ОРУУЛАХ МЭДЭЭЛЛИЙГ ТОХИРУУЛЖ ӨГӨХ

Товч тайлбар:

Хэрэглэгч та мэдээлэл оруулах 2 ба түүнээс дээш хэрэглэгчийг үүсгэсэн бол тухайн хэрэглэгч бүр дээр оруулах мэдээллийг заавал зааж өгнө.



Алхам №1:

Хэрэглэгч та **админ** эрхээрээ системд нэвтэрсэн байна. Мэдээлэл оруулах хэрэглэгчийг зааж өгөхдөө зүүн буланд байрлах чиг үүрэг цэс дээр дарна. Түүний дараагаар үндсэн чиг үүрэгийн ард байрлах засах товч дарснаар оруулах мэдээллийн жагсаалт гарч ирнэ.

Системд нийт 1 хэрэглэгч нэвтэрсэн байна. 20 минут 41 секундын дотор та ямар нэг үйлдэл хийгүй бол системээс гарна!

Пүрэвдорж Буянжаргал (408314700) | Зочин 0 | Чат 0 | Гарын авлага | Гаргах

ШИЛЭН ДАНС

- ХЯНАХ САМБАР
- ХЭРЭГЛЭГЧ
- БАЙГУУЛАГЫН АНКЕТ
- САЛБАР БАЙГУУЛАГА
- ЧИГ ҮҮРЭГ**
- БАЙГУУЛАГЫН ДАНС
- ТАЙЛАН ИЛГЭЭХ

Системийн лавлах
71001111
shilendans@mof.gov.mn

Ховдын хаш өргөө ХХК
Аж Ахуй Нэгж

Чиг үүрэг

Чиг үүргийн жагсаалт Нийт: 1

№	Чиг үүргийн нэр	Чиг үүргийн ангилал	Бөглөх хавсралтын тоо	Үүсгэсэн огноо	Үүсгэсэн хэрэглэгч	Засах
1	Үндсэн чиг үүрэг	Үндсэн	1	2015-12-28 18:17:49	Нэгдсэн админ	



Алхам №2:

Чиг үүргийн жагсаалт хэсэгт үндсэн чиг үүрэг байх бөгөөд хамгийн ард талын баганад байрлах засах товч дээр дарна.

Системд нийт 1 хэрэглэгч нэвтэрсэн байна. 28 минут 33 секундын дотор та ямар нэг үйлдэл хийгүй бол системээс гарна!

Пүрэвдорж Буянжаргал (408314700) | Зочин 0 | Чат 0 | Гарын авлага | Гаргах

ШИЛЭН ДАНС

- ХЯНАХ САМБАР
- ХЭРЭГЛЭГЧ
- БАЙГУУЛАГЫН АНКЕТ
- САЛБАР БАЙГУУЛАГА
- ЧИГ ҮҮРЭГ
- БАЙГУУЛАГЫН ДАНС
- ТАЙЛАН ИЛГЭЭХ

Системийн лавлах
71001111
shilendans@mof.gov.mn

Ховдын хаш өргөө ХХК
Аж Ахуй Нэгж

Чиг үүрэг

Чиг үүргийн жагсаалт Нийт: 1

№	Чиг үүргийн нэр	Чиг үүргийн ангилал	Бөглөх хавсралтын тоо	Үүсгэсэн огноо	Үүсгэсэн хэрэглэгч	Засах
1	Үндсэн чиг үүрэг	Үндсэн	1	2015-12-28 18:17:49	Нэгдсэн админ	



Алхам №3:

Засах товч дарсны дараагаар шилэн дансны мэдээллийн төрлийн жагсаалт гарч ирэх бөгөөд уг жагсаалт нь танай байгууллагын оруулах мэдээллүүд болно. Мэдээлэл оруулах хэрэглэгчээ зааж өгөхдөө жагсаалтын арын баганад байрлах бөглөх хэрэглэгч сонгох хэсэгт мэдээлэл оруулах хэрэглэгчээ оноож өгөх юм.

ШИЛЭН ДАНС СИСТЕМД МЭДЭЭЛЭЛ ОРУУЛАХ

Товч тайлбар:

Мэдээлэл оруулахаар тохируулж өгсөн хэрэглэгчийн эрхээрээ системд нэвтрэн мэдээллээ оруулна. Хэрэглэгчийн эрхийн нэвтрэх нэрийн сүүлийн орон нь 01, 02, 03, ... n гэх мэтчилэн байна.



Алхам №1:

Мэдээллээ оруулахын тулд системд хэрэглэгчийн эрхээр нэвтэрнэ. Хэрэглэгчийн эрхийн нэвтрэх нэрний сүүлийн орон нь 01, 02, 03, ... n гэх мэтчилэн байна.



Алхам №2:

Хэрэглэгчийн эрхээр системд нэвтэрсний дараагаар системийн зүүн буланд байрлах хянах самбар цэсийн доор байрлах шилэн дансны мэдээлэл цэсрүү нэвтэрч хугацааны дагуу мэдээллээ системд оруулна.

Шилэн дансны мэдээллийн төрлийн нэр	Хавсралтын дугаар	Мэдээлэл оруулах даягтамж	Байгууллагын нэр	Үүсгэсэн огноо	Мэдээлэл оруулсан хэрэглэгч
Улс, орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр 10 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий ажил, үйлчилгээ гүйцэтгэсэн талаарх улирлын мэдээлэл	Хавсралт 19	Улирал Бүр	Санин лайф ХХК	2020-5-13 18:4:10.	



Алхам №3:

Мэдээлэл оруулах хугацаанаасаа хамаарч нэмэх тэмдэг дарж мэдээллээ оруулна. Шилэн дансны мэдээллийн хууль, журам зэрэг мэдээллийг shilendans.mof.gov.mn сайтын нүүр хуудас хэсэгт байрлах мэдээллээс харж болно.



Алхам №4:

Мэдээллээ оруулж дуусаад заавал **хадгалах** товч дарна.



Алхам №5:

Хадгалах товч дарсны дараа мэдээллээ зөв эсэхийг нь нягталж шалгана. Түүний дараагаар баталгаажуулах товчийг заавал дарна. Улмаар уг мэдээлэл олон нийт харах хэсэгт байрших болно.

Шилэн дансны мэдээлэл Ховдын хаш өргөө ХХК
Аж Ахуй Нэгж

Ерөнхий мэдээлэл

- Мэдээлэл оруулах давтамж
Улирал бүр
- Хамаарах хугацаа
2020 оны 1-р улирал
- Ил тод болгох огноо
2020 оны 4 сарын 15
- Чиг үүргийн нэр
Үндсэн чиг үүрэг
- Шилэн дансны мэдээллийн бүлэг
ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТ, ТЕНДЕР ХУДАЛДАН АВАЛТ
- Шилэн дансны мэдээллийн төрөл
Улс, орон нутгийн төсвийн хөрөнгөөр 10 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүрий ажил, үйлчилгээ гүйцэтгэсэн талварх улирлын мэдээлэл (Хавсралт 19)

Шилэн дансны мэдээлэл

Оруулах мэдээлэл байгаа эсэх: Тийм Үгүй

	A	B	C	D	E	F	G
1	Д/д	Гүйцэтгэгчийн нэр	Тухайн жилд нийлүүлсэн бараа, ажил, үйлчилгээний нэр	Гэрээний дүн	Хэрэгжилтийн явц / өссөн хувиар/	Тухайн ажил, үйлчилгээг гүйцэтгэхэд гаргасан зардал /өссөн дүнгээр/	Төсвөөс олгосон санхүүжилт / өссөн дүнгээр/
2	1	Test	Test data	100,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Экшел файлаас мэдээлэл оруулах: Файлаас оруулахдаа хүснэгтийн дагуу форматтай байхыг анхаарна уу!

НУУЦ ҮГ СЭРГЭЭХ

Товч тайлбар:

Хэрэглэгч нь системд нэвтрэх нууц үгээ мартсан тохиолдолд нэвтрэх хуудасны доор байрлах нууц үгээ мартсан товч дээр даран системд бүртгэлтэй мэйл хаягаа оруулан шинэ нууц үгээ мэйлээр авна. Хэрэв бүртгэлтэй мэйл хаягаа мартсан тохиолдолд системийн админы **71001111** утсанд хандаж нууц үгээ сэргээж болно.



Алхам №1:

info.shilendans.gov.mn-ны нэвтрэх хуудсанд байрлах нууц үг мартсан товч дээр даран системд бүртгэлтэй мэйл хаягаа оруулна.

ШИЛЭН ДАНС

anand_b@mof.gov.mn|

Илгээх

Буцах

Хэрэглэгч танд энэ өдрийн мэнд хүргэе. Өдрийг сайхан өнгөрүүлээрэй.

Байгууллагын админд зориулсан заавар татах.

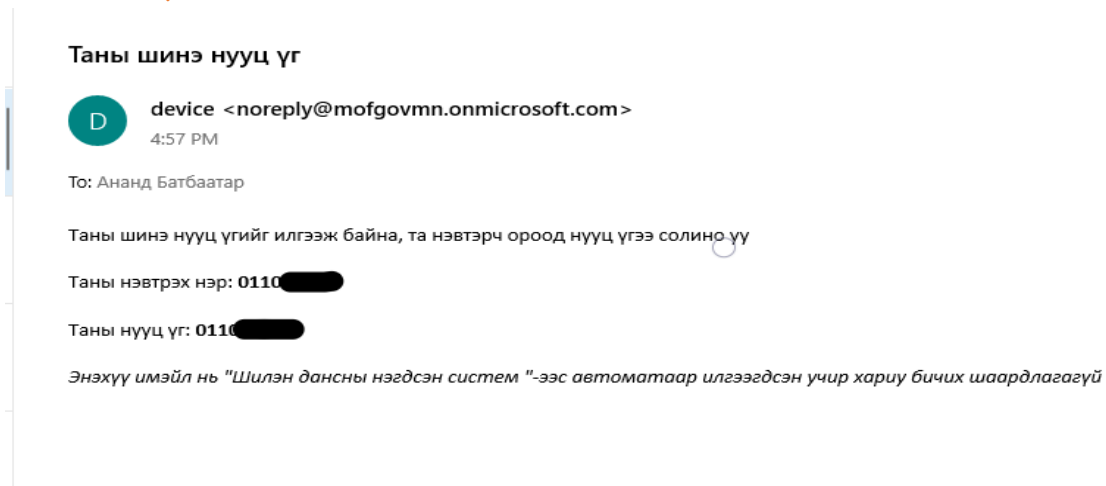
Шинэ хэрэглэгчдэд зориулсан заавар татах.

Системийн лавлах утас: 71001111



Алхам №2:

Систем нь таны нууц үгийг сэргээгээд бүртгэлтэй мэйл хаягруу буцаан илгээнэ.





Алхам №3:

Зөвхөн админ эрхийн бүртгэлтэй мэйл хаягаа мартсан тохиолдолд системийн админы **71001111** утсанд хандаж нууц үгийг сэргээнэ.



Алхам №4:

Зөвхөн хэрэглэгчийн нэвтрэх нэр, нууц үгийг мартсан тохиолдолд **админы** эрхээр системд нэвтрэн хэрэглэгч цэсрүү орж хэрэглэгчийн жагсаалтын ард засах хэсэгт байрлах түлхүүрний лого дээр дарж нууц үгийг нэвтрэх нэртэй ижил болгох боломжтой.

Системд нийт 2 хэрэглэгч нэвтрэн байна. 29 мину 55 секундын дотор та ямар нэг үйлдэл хийлгүй бол системээс гарна!

Пүрэвдорж Буяасоргал (408314700) | Зочих 0 | Чат 0 | Гарын авлага | Гаргах

Ховдын хаш өргөө ХХК
Аж Ахуй Нэгж

Хэрэглэгчийн жагсаалт

+ хэрэглэгч нэмэх

№	Хэрэглэгчийн нэр	Овог нэр	Байгууллага	Системийн эрх	Албан тушаал	Идэвхитэй эсэх	Засах
1	408314701	Баттулга Ууганбилэг	Ховдын хаш өргөө ХХК	Байгууллагын хэрэглэгч	Ногоо	Идэвхитэй	

Нийт: 1

Системийн лавлах
71001111
shilendans@mof.gov.mn